

„Затверджую”
Голова педагогічної ради
Ківерцівського медичного коледжу


_____ Т. С. Комшук

30.08.2014р.

ПОЛОЖЕННЯ
про педагогічну раду
Ківерцівського медичного коледжу

ПОЛОЖЕННЯ

про педагогічну раду

Ківерцівського медичного коледжу

1. Загальні положення

1.1. Педагогічна рада Ківерцівського медичного коледжу є дорадчим органом, створеним для вирішення основних питань діяльності навчального закладу. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", Положенням про Ківерцівський медичний коледж, Статутом коледжу та іншими нормативними документами, що стосуються її діяльності.

1.2. Основними завданнями педагогічної ради є:

- забезпечення підготовки кваліфікованих молодших спеціалістів за спеціальностями коледжу;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасної медицини та перспектив її розвитку;
- забезпечення фізичної підготовки й здійснення заходів щодо зміцнення здоров'я студентів;
- підвищення методичного, наукового та фахового рівнів викладачів коледжу.

2. Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада Ківерцівського медичного коледжу створюється наказом директора терміном на один рік.

2.2. Педагогічна рада утворюється в складі директора, заступників директора, завідувачів відділень, голів циклових(предметних) методичних комісій, викладачів, завідувача бібліотеки, головного бухгалтера, представників органів студентського самоврядування.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності - заступник директора з навчальної роботи.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

3. Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада Ківерцівського медичного коледжу розглядає та обговорює:

3.1. Заходи щодо виконання навчальним закладом нормативно-правових актів, що регламентують навчальний процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку молодших спеціалістів.

3.2. Плани навчально-виховної, методичної роботи, розвитку навчального закладу та зміцнення його матеріальної бази.

3.3. Стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи у навчальному закладі.

3.4. Удосконалення форм і методів навчання.

3.5. Стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових(предметних) методичних комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів.

3.6. Стан практичного навчання у навчальному закладі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання.

3.7. Питання виховання студентів, звіти кураторів груп, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи у навчальному закладі.

3.8. Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчального закладу, розвиток творчої ініціативи викладачів.

3.9. Впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду.

3.10. Стан науково – пошукової роботи викладачів і студентів.

3.11. Стан профорієнтаційної роботи у навчальному закладі.

3.12. Питання охорони праці.

3.13. Питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років.

3.14. Підсумки семестрових, державних екзаменів, поточного контролю.

3.15. Пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

3.16. Питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, академічну заборгованість, пропуски занять без поважної причини.

3.17. Питання участі педагогічного колективу коледжу в обласній виставці «Творчі сходинок педагогів Волині» в огляді-конкурсі на кращий методичний матеріал та навчальний відеофільм.

Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює й інші питання роботи навчального закладу.

На розгляд педагогічної ради в окремих випадках виносяться питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними педагогічної й виховної роботи у навчальному закладі.

4. Регламент роботи педагогічної ради

4.1. Педагогічна рада Ківерцівського медичного коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на навчальний рік, який затверджується на педраді й підписується директором коледжу.

4.2. Організація підготовки засідання педагогічної ради покладається на методиста коледжу та секретаря педагогічної ради.

4.3. Дату проведення визначає адміністрація навчального закладу, але не рідше одного разу в два місяці. За потребою, за рішенням голови педагогічної ради, можуть бути призначені позачергові засідання.

4.4. Порядок денний заздалегідь оголошується членам педради. Засідання педагогічної ради ретельно готується.

4.5. Напередодні педагогічної ради секретар до початку засідання перевіряє присутність всіх членів, з'ясовує причини відсутності окремих членів педради, веде книгу протоколів педагогічної ради, стежить за виконанням ухвалених рішень.

Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

Протоколи засідань підписує голова та секретар педагогічної ради.

Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві коледжу.

5. Виконання рішень педагогічної ради

5.1. Рішення педагогічної ради Ківерцівського медичного коледжу набирають сили після затвердження їх педагогічною радою і є обов'язковими для всіх працівників і студентів коледжу.

5.2. Голова педагогічної ради постійно контролює виконання прийнятих рішень і підсумки контролю виносить на обговорення педагогічної ради.

Схвалено на засіданні педагогічної ради
Ківерцівського медичного коледжу
№1 від 30 серпня 2013 року