

ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ ДО КОЛЕДЖУ

1. Вступники для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі **повної загальної середньої освіти** за денною формою навчання подають заяви:

- **тільки в електронній формі**, крім визначених у цьому пункті випадків;
- **тільки у паперовій формі**:
 - При вступі за співбесідою, іспитами та/або квотою-1;
 - при наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
 - у разі подання іноземного документа про повну загальну середню освіту;
 - у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою приймальної комісії.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. **Заява в електронній формі подається** вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн.

4. **Заява в паперовій формі подається вступником особисто** до приймальної комісії коледжу.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 травня 2018 року);
- військово-облікових документів;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

6. **До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:**

- копію документа, що посвідчує особу;
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

7. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією коледжу.