

ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ, ПРИЧЕТНИХ ДО БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) У КІВЕРЦІВСЬКОМУ ФАХОВОМУ МЕДИЧНОМУ КОЛЕДЖІ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Підставою для реагування в закладі освіти на випадки булінгу (цькування) є заява або повідомлення, про випадок та/або підозру його вчинення стосовно неповнолітньої особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, отриманої суб'єктами реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти. Повідомлення можуть бути в усній та/або письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації (телефон, соціальні мережі, електронна пошта, електронні месенджери, офіційні веб ресурси та ін.).

Повідомляти про випадки булінгу (цькування) в закладах освіти може будь-яка особа, учасником або стороною якого вона стала або яка підозрює про його вчинення стосовно неповнолітньої особи або про який отримала достовірну інформацію. До булінгу (цькування) в закладах освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, їдальнею тощо) або за межами закладу освіти під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи закладу освіти, та інших освітніх заходів, що організовуються за згодою керівника закладу освіти, в тому числі дорогою до (із) закладу освіти.

Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме: умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру; словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи; будь-яка форма небажаної вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток; будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів; інші правопорушення насильницького характеру.

Педагогічні (науково-педагогічні) та інші працівники закладу освіти у разі, якщо вони виявляють булінг (цькування), зобов'язані: вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу; за потреби надати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги; звернутись (за потреби) до територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України; повідомити керівника закладу освіти та принаймні одного з батьків або інших законних представників неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

Керівник закладу освіти:

- у разі отримання заяви про випадок булінгу (цькування) не пізніше однієї доби повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України про звернення, одного з батьків або законних представників неповнолітньої особи;
- для невідкладного надання психологічної допомоги (за потреби) інформує територіальний орган (підрозділ) служби у справах дітей та/або центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- для організації надання медичної допомоги постраждалій особі (за потреби) викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги;
- призначає уповноважену особу, скликає та визначає наказом склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) з метою проведення розслідування;
- у випадку тимчасової відсутності уповноваженої особи визначає цим наказом особу зі складу комісії, відповідальну за підготовку матеріалів для засідання (шляхом опитування учасників випадку, з'ясування наявності фото та відеофіксацій, психологічної характеристики сторін тощо);
- інформує особу, яка звернулась із заявою, про подальший порядок її розгляду;
- скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не пізніше, ніж три робочі дні з дня надходження заяви про випадок або підозру з метою планування та застосування необхідних заходів реагування.

ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ

Діяльність Комісії має забезпечити:

- припинення випадків булінгу (цькування) в Коледжі;
- нормалізація стосунків, забезпечення сприятливих умов для подальшого навчання студентами академічної групи, де стався випадок булінгу (цькування);
- з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та адекватне реагування задля усунення таких причин;
- оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психологопедагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

Комісія здійснює свою діяльність на принципах:

- законності;
- верховенства права;
- поваги та дотримання прав і свобод людини;
- неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування);
- відкритості та прозорості;
- конфіденційності та захисту персональних даних;
- невідкладного реагування;
- комплексного підходу до розгляду випадків булінгу (цькування);
- нетерпимості до булінгу та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія забезпечує :

- збір інформації щодо обставин випадку булінг (цькування), а також експертних висновків психолога та в разі отримання потерпілим шкоди психічного чи фізичного характеру, відповідних відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- отримання і збереження інформації на всіх доступних технічних засобах чи засобах електронної комунікації для змістовного розгляду заяви;
- розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу та прийняття рішення про те чи підтвердився факт булінгу (цькування).

Якщо факт булінгу (цькування) згідно аналізу всієї інформації підтвердився, то Комісія має забезпечити:

- оцінку потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг;
- визначення причин булінгу(цькування) та напрацювання заходів, які забезпечать їх усунення;
- напрацювання заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) ;
- контроль виконання та ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування відповідних послуг;
- надання додаткових рекомендацій для педагогічних, науково-педагогічних працівників Коледжу щодо вибору доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з учасниками випадку булінгу (цькування);
- надання рекомендацій та роз'яснень для батьків учасників випадку булінгу;
- занесення в протокол усіх рішень Комісії.

Комісії працює на засіданнях, про які завчасно повідомляють членів Комісії.

Засідання Комісії є правомочним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

Секретар Комісії впродовж робочого дня, що передує дню засідання Комісії, повідомляє членів Комісії, а також заявника та інших зацікавлених осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам Комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

Рішення на засіданні Комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу Комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.

Секретар веде протокол засідання Комісії за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку.

Голова Комісії доводить до відома усім зацікавленим особам рішення Комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

Термін розгляду Комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в Коледжі не має перевищувати 10 робочих днів із дня отримання.

В разі, якщо Комісія не побачила у діяннях однієї із сторін конфлікту проявів булінгу (цькування), а постраждалий не згодний з цим, він має право звернутись із заявою до органів Національної поліції.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ, ПРИЧЕТНИХ ДО БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ).

Відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення, діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, є адміністративним правопорушенням.

Якщо потерпілій від булінгу (цькування) особі завдано матеріальної шкоди та/або різного ступеня тілесних ушкоджень, винна особа буде додатково притягнена до цивільної та/або кримінальної відповідальності.

Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування) передбачена Кодексом України про адміністративні правопорушення та Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 року №2657 -VIII., стаття 1734 КУпАП «Булінг (цькування) учасника освітнього процесу».

На осіб причетних до булінгу (цькування) накладаються адміністративні стягнення:

булінг (цькування) неповнолітнього карається штрафом від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадськими роботами від 20 до 40 год.;

булінг (цькування), вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, передбачає штраф від 1700 грн. до 3400 грн. або громадськими роботами від 40 до 60 год.;

булінг (цькування) вчинений малолітніми, або неповнолітніми особами віком від 14 до 16 років, тягне за собою накладання штрафу на батьків, або осіб, які їх замінюють.

ЗАХОДИ ВИХОВНОГО ВПЛИВУ

Заходи виховного впливу – заходи, які застосовуються під час освітнього процесу щодо сторін булінгу (цькування) та забезпечують корекцію їхньої поведінки, зокрема виправлення деструктивних реакцій та способів поведінки у міжособистісних стосунках.

Заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування) є обов’язковими незалежно від результатів здійснення провадження у справі про адміністративне правопорушення за статтею 1734 КУпАП «Булінг (цькування) учасника освітнього процесу».

Заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування) у Коледжі застосовуються з метою:

- відновлення та приведення до норми стосунків між сторонами булінгу (цькування) після відповідного інциденту;
- запобігання повторення випадку булінгу (цькування) між сторонами конфлікту;
- недопущення інших випадків булінгу (цькування) серед учасників освітнього процесу у Коледжі.

Заходи виховного впливу реалізуються педагогічними/науково-педагогічними працівниками Коледжу, в разі потреби, фахівцями служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України та інших суб’єктів реагування на випадки булінгу (цькування), в межах повноважень передбачених законодавством і цим Положенням.

Психологічний супровід заходів виховного впливу у академічній групі де стався випадок булінгу (цькування), в межах своїх посадових обов’язків, здійснює психолог Коледжу. Він включає в себе:

- діагностику рівня психологічної безпеки;

- розробку програми реабілітації для постраждалої сторони та її реалізацію із залученням батьків студента;
- розробку корекційної програми для булера, її реалізація із залученням батьків студента;
- розробку та реалізацію програми профілактики булінгу (цькування);
- консультативну допомогу усім учасникам освітнього процесу.

ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА ПО ЗАПОБІГАННЮ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ) В КОЛЕДЖІ

Профілактична робота по запобіганню та протидії булінгу в Коледжі має бути постійним системним процесом, який орієнтований на:

- окресленні та реалізації необхідних заходів і методів запобігання булінгу та потенційних ризиків його виникнення;
- виявлення випадків булінгу та потенційних ризиків його виникнення;
- планування та реалізацію необхідних заходів вирішення ситуацій булінгу та усунення потенційних ризиків його виникнення.

Всі заходи, які плануються та відбуваються щодо запобігання та протидії булінгу в Коледжі засновані на принципах:

- недискримінації;
- ненасильницької поведінки;
- партнерства та підтримки;
- особистісно-орієнтованого підходу до кожної неповнолітньої особи;
- гендерної рівності;
- участі учасників освітнього процесу в прийнятті рішень відповідно до положень законодавства та установчих документів Коледжу.

Ключовими завданнями діяльності щодо запобігання та протидії булінгу в Коледжі є:

- створення безпечного освітнього середовища в Коледжі;
- визначення причин поширення булінгу в Коледжі;
- підвищення рівня поінформованості студентів про булінг;
- формування нетерпимості до насильницького варіанту поведінки як в науково-педагогічному середовищі так і в середовищі здобувачів освіти;

Заходи, які направлені на запобігання та протидії булінгу в Коледжі вносяться в план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в Коледжі (далі – План). Розробку, затвердження та висвітлення Плану забезпечує директор та відповідні науково-педагогічні працівники коледжу. Заходи, які плануються і вносяться у План підбираються в залежності від результатів

моніторингу стану освітнього середовища в Коледжі і ключових завдань діяльності щодо запобігання та протидії булінгу в Коледжі.

План розробляється до початку навчального року. На протязі навчального року, в разі потреби, директор забезпечує моніторинг ефективності виконання заходів, які зазначені в Плані, але не рідше одного разу на півріччя, і в разі потреби ініціює внесення змін.

Заступник директора з гуманітарної
освіти та виховання



Ольга ВОЛЯНИК-КРУГЛІК