



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КІВЕРЦІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ

ПОГОДЖЕНО

Голова студентської ради
Ківерцівського фахового
медичного коледжу
Волинської обласної ради

 Ілля БОРОВСЬКИЙ
20.03.2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Ківерцівського фахового
медичного коледжу
Волинської обласної ради
від 20.03.2025 року протокол № 4

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 34 від  2025 року
Директор коледжу  Юлія ФЕДІК



Положення
про порядок та умови здійснення вибору
освітніх компонентів (дисциплін)
здобувачами освіти
у Ківерцівському фаховому
медичному коледжі
Волинської обласної ради

Редакція 2.0

Ківерці – 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів (дисциплін) здобувачами освіти у Ківерцівському фаховому медичному коледжі Волинської обласної ради (далі - Положення) містить основні вимоги щодо здійснення студентом права вибору освітніх компонент відповідно до п. 17 статті 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

1.2. Вибір освітніх компонент здійснюється здобувачем освіти у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та робочим навчальним планом освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» в обсязі не менш як 10 відсотків, передбачених для даного рівня освіти. При цьому здобувачі мають право, за погодженням із завідувачем відділення, пропонувати освітні компоненти, що не вказані у каталозі вибіркового дисциплін закладу.

1.3. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти або вибіркові навчальні дисципліни – це дисципліни, які вводяться коледжем з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб студентів, посилення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, ефективнішого використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних потреб тощо.

1.4. Вибір освітніх компонент варіативної частини освітньо-професійної програми студент здійснює при формуванні індивідуального навчального плану.

1.5. Нормативний зміст освітньої-професійної програми визначається стандартом освіти, а варіативний – цикловими методичними комісіями.

Для конкретизації планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі обов'язкової частини навчального плану відповідної спеціальності та затвердженого переліку вибіркового освітніх компонент.

1.6. Вибіркові дисципліни професійної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за освітньо-професійними програмами, що визначають характер майбутньої діяльності, сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження

спеціалізацій в межах базової спеціальності з метою формування компетенцій здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.7. Каталог елективних дисциплін - перелік дисциплін вільного вибору студентів за освітніми компонентами, що формують загальні та спеціальні компетентності для кожної ОПП та кожного навчального плану.

Формування каталогу має відповідати принципам альтернативності, змагальності та студентоцентризму. Зміст вибіркового навчального дисциплін повинен враховувати вимоги до актуальності, наукоємності, практичної спрямованості.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВИБІР ЕЛЕКТИВНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Коледжем визначено такі загальні підходи до формування варіативних компонент освітньо-професійних програм:

2.1.1. Обсяг дисципліни вільного вибору студента становить не менше 3 кредитів ЄКТС (90 годин).

2.1.2. Студенти обирають курси за вибором відповідно до навчального плану на принципах альтернативності, змагальності та академічної відповідальності.

2.1.3. Форма контролю дисципліни за вибором – залік. Оцінювання здобувачів освіти з вибіркового дисциплін здійснюється за 4-бальною шкалою.

2.1.4. Вивчення дисциплін за вибором розпочинається з II семестру навчання (база ПЗСО), з III або IV семестру навчання (база БЗСО).

2.1.5. При формуванні вибіркової частини освітньо-професійних програм, складанні навчальних та робочих навчальних планів для формування груп враховуються такі підходи для викладання дисциплін за вибором:

- у II (IV) семестрі планується вивчення вибіркового дисциплін, що формують загальні компетентності;

- з III (V) семестру планується вивчення вибіркового дисциплін, що формують спеціальні компетентності.

2.1.6. Перелік вибірових дисциплін періодично переглядається та оновлюється відповідно до сучасних вимог.

2.3. Узагальнена інформація про вибір здобувачами вибірових дисциплін передається завідувачами відділень у навчальну частину для розрахунку навчального навантаження відповідних циклових комісій на навчальний рік.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

3.1. Викладання вибірових освітніх компонентів можуть здійснювати всі циклові комісії коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності оперативно задовольнити потреби здобувачів освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

3.1.1. Голови циклових комісій подають завідувачам відділень перелік вибірових освітніх компонентів до 01 травня поточного року. Завідувачі відділення до 10 травня формують перелік вибірових освітніх компонентів та подають їх у навчальну частину.

3.1.2. Зазначений перелік вибірових освітніх розміщують для ознайомлення студентів на офіційному сайті коледжу. Переліки вибірових освітніх компонентів мають бути узгоджені з освітньо-професійними програмами та навчальними планами.

3.1.3. Навчальна частина разом з методичним кабінетом здійснює аналіз забезпечення циклових комісій щодо можливості організації освітнього процесу і на підставі заяв студентів та подання завідувачів відділень включає до робочих навчальних планів вибірові освітні компоненти до початку нового навчального року. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення вибірових дисциплін.

3.2. Переліки вибірових освітніх компонентів для кожної спеціальності узгоджуються з освітньо-професійними програмами та навчальними планами.

Робочі навчальні плани подаються на затвердження Педагогічною радою коледжу.

3.3. Перелік елективних дисциплін оформлюється у Каталог вибірових дисциплін, який затверджується педагогічною радою коледжу не пізніше 01 червня поточного навчального року і оприлюднюється разом з презентаціями вибірових освітніх компонентів на офіційному веб-сайті коледжу, інформаційних стендах відділень та циклових комісій.

3.4. Обрані таким чином та внесені до робочих навчальних планів спеціальностей освітні компоненти визначають загальне навчальне навантаження.

Формування каталогу вибірових освітніх компонентів

3.5. Загальні підходи до формування вибірової складової навчальних планів: обсяг, види аудиторних занять та контрольні заходи з вибірових навчальних дисциплін визначаються відповідним навчальним планом. До каталогу вибірових дисциплін можуть бути внесені тільки навчальні дисципліни, що мають повне інформаційне та методичне забезпечення, необхідне для її засвоєння. За зміст та реалізацію вибірової навчальної дисципліни несе відповідальність голова ЦМК, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

3.6. Щорічне оновлення каталогу організовує організаційно-методична комісія з контролю за наступною процедурою:

1) на початку другого семестру навчального року на засіданні організаційно-методичної комісії з контролю розглядаються результати оцінювання студентами вибірових дисциплін та ініціюється їх перегляд;

2) створюються робочі групи під керівництвом голів циклових методичних комісій для розробки та/або оновлення переліку вибірових навчальних дисциплін каталогу;

3) впродовж січня-березня циклові методичні комісії надають до методичного кабінету анотований перелік відповідних дисциплін та їх методичне забезпечення;

3) до 1 травня методичний кабінет здійснює експертизу наданих матеріалів та формує каталог вибірових навчальних дисциплін для його затвердження;

4) до 1 червня затверджений організаційно-методичною комісією з контролю каталог вибірових освітніх компонентів розміщується на сайті коледжу для загального ознайомлення здобувачами освіти.

3.7. Перелік та анотації вибірових освітніх компонентів каталогу вносяться методичним кабінетом до відповідної гул-форми, призначеної для обрання здобувачами освіти вибірових освітніх компонентів.

3.8. Основними критеріями для формування каталогу вибірових освітніх компонентів є:

- затребуваність стейкхолдерами (актуальність дисципліни з позицій розвитку медицини, напрямку наукових досліджень, попиту на відповідні компетентності на ринку праці тощо);
- кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, відгуки здобувачів щодо якості викладання);
- навчально-методичне забезпечення (програма дисципліни, підручник, навчальні посібники, методичні рекомендації тощо);
- інформаційно-дидактичне забезпечення (презентації, відео-матеріали, демонстраційні матеріали, зразки тощо);
- матеріально-технічне забезпечення (наявність обладнання / програмного забезпечення для проведення лабораторних робіт, комп'ютерних практикумів тощо).

4. ПРОЦЕДУРА ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

4.1. Для формування контингенту студентів для вивчення вибірових дисциплін на наступний навчальний рік завідувачі відділень організовують процедуру їх вибору студентами.

Процедурі обрання здобувачами вибірових навчальних дисциплін передує їх ознайомлення із порядком, термінами, особливостями заповнення гугл-форми для вибору запропонованих навчальних дисциплін та з умовами формування навчальних груп для їх вивчення.

4.2. До початку процесу обрання здобувачами навчальних дисциплін педагогічні працівники, що забезпечують викладання навчальних дисциплін каталогу, можуть проводити (у позанавчальний час) для здобувачів презентації запропонованих до вибору дисциплін.

4.3. Після ознайомлення з каталогом та презентаціями вибірових дисциплін, здобувачі освіти (крім 1-х курсів) до 15 червня поточного року визначають свій вибір щодо вивчення конкретних освітніх компонентів, що є підставою для формування індивідуального навчального плану здобувача освіти на наступний навчальний рік. Студенти 1-х курсів здійснюють вибір елективних дисциплін до початку наступного семестру.

4.4. Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

4.5. Студент, який самостійно не визначився з переліком вибірових дисциплін, не написав заяву та не заповнив гугл-форму у визначені терміни, може бути рекомендований для включення в будь-яку групу за рішенням завідувача відділення.

4.6. Студент в односторонньому порядку не може відмовитись від вільного вибору дисциплін. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з коледжу.

4.7. Процедура вибору навчальних дисциплін з каталогу студентами включає такі етапи:

1) Перша хвиля вибору – здійснення студентами вибору дисциплін для вивчення у наступному навчальному році. Тривалість етапу – не менше тижня. Етап контролюється кураторами груп з метою забезпечення участі всіх здобувачів у процедурі вибору дисциплін.

2) Попереднє опрацювання результатів вибору дисциплін із каталогу, формування навчальних груп для їх вивчення та корегування переліку дисциплін відповідного каталогу. Моніторинг цього етапу здійснюється кураторами та завідувачами відділень.

3) Підтвердження студенту його вибору навчальних дисциплін з каталогу або повідомлення про неможливість формування групи для вивчення обраної ним навчальної дисципліни та переведення на другу хвилю вибору.

У випадку, якщо згідно навчального плану здобувачі освіти обирають лише один освітній компонент, а вибіркову дисципліну бажають вивчати менше 40 відсотків здобувачів освіти академічної групи, такі студенти приєднуються до уже сформованої групи.

Якщо ж здійснюється обрання двох чи більше вибірових дисциплін у межах одного семестру та для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась переважна більшість студентів академічної групи, то завідувач відділення доводить до відома студентів про необхідність повторного вибору в триденний термін інших вибірових дисциплін, з яких сформувалась (чи сформується) кількісно достатня група студентів (друга хвиля обрання). Повторний вибір здійснюється шляхом обрання та приєднання до вже сформованих навчальних груп.

4) Друга хвиля вибору – здійснення студентами вибору зі скоригованого переліку дисциплін каталогу.

5) Написання заяв здобувачами освіти згідно Додатку 1 та остаточне опрацювання результатів вибору дисциплін (фіксація результатів вибору) та корегування складу навчальних груп для їх вивчення.

4.8. На підставі результатів вибору студентів шляхом заповнення гугл-форм та заяв, подання завідувачами відділень навчальна частина формує накази по створенню груп для вивчення вибірових дисциплін на наступний навчальний рік.

4.9. Студенти, що вступили, перевелися або поновилися на навчання на старші курси освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів мають можливість здійснити своє право на вибір дисциплін відразу після зарахування на навчання.

У цьому випадку вибір здійснюється з переліку дисциплін, групи за якими вже сформовані.

4.10. Перелік обраних здобувачами дисциплін затверджується відповідним наказом директора коледжу.

4.11. Коледж може дозволити перезарахування вибіркового дисциплін у разі поновлення або переведення студента за умови відповідності кількості кредитів.

4.12. Здобувач освіти має право внести зміни до вибіркової частини свого індивідуального навчального плану до початку поточного навчального року, подавши відповідну заяву на ім'я директора Коледжу. Внесені зміни не повинні порушувати встановлені у закладі освіти вимоги щодо мінімальної кількості здобувачів, необхідної для формування навчальної групи з вибіркової дисципліни. Усі зміни затверджуються наказом директора Коледжу.

4.13. Розклад занять формується навчально частиною.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення набуває чинності з моменту затвердження директором коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються педагогічною радою коледжу.

Завідувачу відділення «Назва відділення»

Ківерцівського фахового медичного коледжу

Волинської обласної ради

ПІБ завідувача

студента/студентки групи _____

ЗАЯВА

Із вибірових освітніх компонентів, запропонованих навчальним планом для вивчення у 20 - 20 н.р., я обираю такі:

1. ____ семестр 1) _____

2. ____ семестр 1) _____

2) _____

Дата

Підпис