



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КІВЕРЦІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПОГОДЖУЮ

Голова ППО студентів Ківерцівського
фахового медичного коледжу
Волинської обласної ради

 **Оксана ОВЕРЧУК**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Ківерцівського
фахового медичного коледжу
Волинської обласної ради



 **Юлія ФЕДІК**

ПОЛОЖЕННЯ
про поселення у студентський гуртожиток
Ківерцівського фахового медичного коледжу

*Розглянуто і схвалено на
засіданні педагогічної ради
Протокол №8 від 28.08.2025 року*

1. Загальні положення

1.1 Положення про поселення у студентський гуртожиток Ківерцівського фахового медичного коледжу розроблене відповідно до Конституції України, чинного законодавства, Закону України «Про освіту», Положення про студентські гуртожитки закладів освіти, Правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових актів.

1.2. Студентський гуртожиток Ківерцівського фахового медичного коледжу призначений для проживання студентів на період їх навчання.

1.3. Відповідальність за організацію поселення студентів у гуртожиток покладається на заступника директора з гуманітарної освіти та виховання, завідувача гуртожитку та голову студентського профкому.

1.4. Поселення у студентський гуртожиток здійснюється на підставі особистої заяви студента, ордера на поселення та укладеної Угоди, що діє протягом усього періоду навчання у закладі освіти.

1.5. Угода на проживання в гуртожитку складається у двох примірниках: один зберігається у коменданта гуртожитку, інший — у мешканця. Форма Угоди затверджується на засіданні профспілкового комітету студентів.

1.6. Це Положення погоджується головою студентського профкому та затверджується директором коледжу.

2. Поселення студентів

2.1. Поселення студентів нового набору здійснюється на початку навчального року відповідно до наявних вільних місць у гуртожитку.

2.2. У першу чергу правом на поселення в гуртожиток користуються такі категорії студентів:

- ✓ студенти-сироти та студенти, позбавлені батьківського піклування;
- ✓ студенти, один із батьків яких загинув або зник безвісти у зоні проведення ООС (АТО);

- ✓ студенти, батьки яких є учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- ✓ студенти, що навчаються за кошти фізичних осіб; студенти, батьки яких належать до категорії шахтарів відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- ✓ студенти з інвалідністю;
- ✓ студенти, що виховуються одним із батьків;
- ✓ студенти із сімей, які мають статус малозабезпечених;
- ✓ студенти, чий батьки є особами з інвалідністю I–II групи;
- ✓ студенти, які мають право на поселення відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- ✓ студенти, у сім'ях яких навчається двоє і більше студентів денної форми навчання.

2.3. Поселення студентів інших категорій та курсів здійснюється за наявності вільних місць.

2.4. Самовільне поселення, переселення з кімнати до кімнати, перепланування житлових приміщень та інші дії, що не передбачені Угодою, Положенням про гуртожиток та Правилами внутрішнього розпорядку, забороняються.

2.5. Облік документації щодо поселення веде комендант гуртожитку, який також зобов'язаний ознайомити студента з Правилами внутрішнього розпорядку.

3. Оплата за проживання

3.1. Після підписання Угоди студент, його батьки або особи, що їх заміщують, зобов'язані здійснити оплату за проживання в гуртожитку. Перша оплата вноситься до моменту поселення. Подальші платежі здійснюються не пізніше 5 числа поточного місяця. Оплата може вноситися щомісячно, щоквартально (за чотири місяці), за семестр або за навчальний рік.

3.2. Після закінчення терміну внесеної оплати комендант гуртожитку зобов'язаний не пізніше ніж за два тижні повідомити мешканців про

необхідність здійснити наступний платіж. У разі несвоєчасної оплати сума заборгованості стягується у встановленому порядку, а мешканець може бути позбавлений права проживання у гуртожитку.

4. Виселення з гуртожитку

4.1 Виселення студентів із гуртожитку здійснюється відповідно до чинного законодавства та цього Положення у таких випадках:

- ✓ порушення Правил внутрішнього розпорядку;
- ✓ систематична відсутність за місцем проживання без поважних причин та без належним чином оформленої заяви;
- ✓ закінчення терміну навчання у коледжі.

4.2. За два тижні до початку літніх канікул студенти зобов'язані підготувати кімнати та інвентар до перевірки й обліку та залишити гуртожиток не пізніше 1 липня поточного року.

4.3. Випускники коледжу перед виселенням зобов'язані підписати обхідний лист у коменданта гуртожитку.

5. Зобов'язання мешканців та адміністрації гуртожитку

5.1. Студенти, які проживають у гуртожитку, зобов'язані дотримуватися правил безпеки, режиму економії ресурсів та бережливо ставитися до майна.

5.2. Мешканець гуртожитку, який умисно або з власної ініціативи пошкодив матеріальні цінності, зобов'язаний відшкодувати суму завданих збитків протягом двох тижнів після складання відповідного акта адміністрацією гуртожитку. У разі відмови мешканця від добровільного відшкодування завданих збитків адміністрація гуртожитку має право звернутися до суду для примусового стягнення відповідної суми.

5.3. Адміністрація гуртожитку забезпечує належні умови проживання, проте не несе відповідальності за речі мешканців, які були зіпсовані чи викрадені внаслідок їх неналежного зберігання.

5.4. У разі порушення житлових прав студентів їх скарги розглядаються адміністрацією коледжу спільно з представниками органів студентського самоврядування у встановленому порядку.

