

ПРОТОКОЛ № 1
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 31 серпня 2021 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Розгляд і обговорення розкладу занять, педнавантаження та графіка освітнього процесу на 2021-2022 н. р.

Заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко

2. Розгляд проєкту плану роботи педагогічної ради на 2021-2022 н. р.

Методист коледжу
О. М. Фурман

3. Розгляд планів:

- роботи ОМК з контролю;
- проведення директорських контрольних робіт.

Методист коледжу
О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Буйволенко С. С., заступника директора з навчальної роботи, яка сказала, що на засіданні педагогічної ради коледжу від 30.06.2021 року був затверджений План заходів щодо організованої підготовки до початку 2021/2022 н. р. Всі заплановані заходи були виконані. Було здійснено набір студентів відносно ліцензійних обсягів прийому, всі структурні підрозділи підготовлені до організованого початку навчального року, навчальний процес повністю забезпечений педагогічними кадрами, створені ЦМК та призначені голови комісій.

Світлана Сергіївна також зауважила, що навчальний процес розпочнеться організовано, вся навчально-методична документація на навчальний рік створена, затверджене педагогічне навантаження годинами викладачів. Вона також ознайомила присутніх з графіком освітнього процесу на 2021-2022 н. р. та розкладом занять.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М. – методиста коледжу, яка представила проєкт плану роботи педагогічної ради на 2021-2022 н. р.

Усі пропозиції, щодо включення питань до плану педрад, подані членами ОМК з контролю в кінці 2020-2021 н. р. були враховані.

УХВАЛИЛИ:

1. Рекомендувати план засідань педагогічної ради на 2021-2022 н. р. на затвердження директором коледжу.

3. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М. – методиста коледжу, яка запропонувала розглянути членам ОМК план роботи ОМК з контролю та графік проведення директорських контрольних робіт. Оксана Миколаївна наголосила, що директорські контрольні роботи проводяться з метою перевірки знань та вмінь студентів та плануються з тих дисциплін, з яких не передбачено у відповідному семестрі заліку чи екзамену. При складанні плану проведення директорських контрольних робіт враховано пропозиції голів ЦМК, надані в кінці 2020-2021 н. р. та особливості форм підсумкового контролю з дисциплін.

УХВАЛИЛИ:

1. Рекомендувати план роботи ОМК з контролю та графік проведення директорських контрольних робіт на затвердження заступником директора з навчальної роботи.

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 2
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 13 вересня 2021 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Розгляд та затвердження планів проведення тижнів циклових комісій на 2021-2022 н. р.

Голови ЦМК

2. Про організацію заходів щодо роботи навчальної хмари iCloud у 2021-2022 н.р. у зв'язку з переходом на новий навчальний рік.

Методист коледжу

1. СЛУХАЛИ:

Голів ЦМК Ковальчук Н. Г., Шип С. І., Федік Ю. М., Романішину О. В., Лищук С. О., які внесли пропозиції щодо терміну проведення методичних тижнів циклових комісій.

ВИСТУПИЛИ:

Фурман О. М. – методист коледжу, яка наголосила на необхідності урізноманітнення форм проведення тижнів методичних комісій та залучення якомога більшої кількості студентів до участі у заходах. Оксана Миколаївна особливо акцентувала увагу на результативності проведення предметних тижнів задля розвитку творчо-пізнавальної діяльності студентів та їх співпраці з викладачами незалежно від рівня володіння студентами навчальним матеріалом.

УХВАЛИЛИ:

2. Інформацію прийняти до відома.
3. Схвалити графік проведення тижнів циклових комісій на 2021-2022 навчальний рік (план додається).

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка окреслила певні труднощі, пов'язані з впровадженням деяких розділів системи iCloud. Методистом будуть створюватися серії скрінкастів (відеоінструкцій щодо особливостей роботи у хмарному сервісі). Ведеться моніторинг наповнення навчальної хмари матеріалами з метою раннього виявлення труднощів та їх негайного усунення. На даний момент в навчальну хмару введені навчальні плани, педагогічне навантаження, ведеться електронний розклад занять, розпочато ведення електронних журналів, наповнюються навчально-методичні комплекси дисциплін. Здійснено оновлення системи інформацією у зв'язку з переходом на новий навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Комшук Т. С. – директор коледжу наголосила на необхідності вчасного ведення електронного розкладу занять, постійного моніторингу ведення електронних журналів, наповнення навчально-методичних комплексів дисциплін, що вивчаються у 2021-2022 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Створити та опублікувати відеоінструктивні скрінкасти для викладачів щодо роботи сервісу у віртуальному методичному кабінеті.

Протягом року

Методист коледжу

2. Здійснювати моніторинг ведення електронних журналів.

Щоп'ятниці

Заступник директора

з навчальної роботи С. С. Буйволенко

3. Здійснювати моніторинг наповнення навчально-методичних комплексів дисциплін, що вивчаються у 2021-2022 н. р.

Щосеместру

Методист коледжу О. М. Фурман

4. Продовжувати впровадження в освітній процес навчальної хмари використовуючи у повній мірі функціональні можливості сервісу.

Постійно

Структурні підрозділи

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 3
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 18 жовтня 2021 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Аналіз та наслідки роботи над єдиною методичною проблемою коледжу у 2021-2022 навчальному році.

Голови ЦМК,

Методист коледжу О. М. Фурман

2. Про хід організаційно-методичної роботи з питань атестації педагогічних працівників коледжу у 2022 році.

Методист коледжу

О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка зазначила, що у 2021-2022 навчальному році коледж працюватиме над єдиною методичною проблемою «Формування конкурентноспроможного майбутнього фахівця медичної галузі шляхом впровадження інноваційних технологій навчання та підвищення професійної майстерності викладачів». Оксана Миколаївна окреслила основні етапи роботи над методичною проблемою: вивчення науково-методичної літератури з проблеми; ознайомлення педагогічних працівників з досягненнями психологопедагогічної науки, існуючим передовим педагогічним досвідом із проблемної теми; створення творчої групи з планування системи заходів, спрямованих на вирішення запропонованих завдань щодо реалізації проблемної теми; забезпечення послідовності накреслених заходів, їх взаємодія з іншими напрямками педагогічного процесу; підготовка та проведення засідань ОМК з контролю, засідань ЦК, методичних семінарів, засідань круглих столів із відповідною тематикою; визначення провідних напрямків діяльності ЦК з питань реалізації проблемної теми; оформлення довідково-інформаційних матеріалів із визначеної проблемної теми; спрямування всіх напрямів методичної роботи на розвиток творчого потенціалу педагогів у контексті реалізації проблемної теми; розробка методичних рекомендацій щодо розвитку мотивації педпрацівників, оволодіння сучасними педагогічними технологіями; обговорення

запропонованих рекомендацій на засіданнях ЦК, вироблення заходів стосовно їх реалізації; вивчення, апробація існуючого передового педагогічного досвіду; створення банку інформації щодо впровадження проблемної теми в освітній процес; організація взаємовідвідування навчальних занять, позанавчальних заходів; організація дієвої самоосвітньої роботи педагогів із визначеної проблеми; розробка алгоритмів, пам'яток, рекомендацій; аналіз навчально-методичної та матеріальної бази кабінетів, вжиття заходів до їх поліпшення.

ВИСТУПИЛИ:

Комшук Т. С., директор коледжу, яка наголосила, результати діяльності закладу освіти над єдиною методичною проблемою в значній мірі залежать і від позиції самих педагогів, від їх відношення до нового, бажання його впроваджувати. Ось чому так важливо створити в закладі творчу обстановку, виховати у педагогів смак до теорії, повагу до досвіду інших, прагнення до безперервного поповнення своїх знань. Тільки у поєднанні постійної самоосвіти і тактовного контролю в закладі, педагогічні ідеї і досвід, які ідуть ніби із зовні, можуть стати внутрішнім досягненням педагога, а їх реалізація перетвориться у його потребу.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Удосконалювати систему роботи педагогів у контексті роботи над проблемною темою.

Постійно

Викладачі

УХВАЛИЛИ:

4. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка повідомила, що в 2022 році будуть атестуватися 8 викладачів коледжу, з них 1 особа атестуватиметься на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії і 7 викладачів претендують на підвищення кваліфікаційної категорії. В коледжі виданий наказ «Про створення атестаційної комісії» та інші документи, зокрема:

- План заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у навчальному році;
- План - графік роботи атестаційної комісії;
- Графік проведення атестації викладачів;
- списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, заяви викладачів про позачергову атестацію для присвоєння більш високої кваліфікаційної категорії, подання керівника закладу про присвоєння педагогічного звання;
- списки відповідальних членів атестаційної комісії за проведення атестації викладачів в 2021-2022 навчальному році та графік відвідування занять у викладачів, що атестуються.

Всі викладачі, які атестуються, опрацювали «Типове положення про атестацію педагогічних працівників України» і ознайомилися із вимогами до кваліфікаційних категорій, Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.

З метою аналізу педагогічної діяльності викладачів, які атестуються і забезпечення об'єктивної оцінки їх діяльності, членами атестаційної комісії, головами методичних комісій відвідуються заняття, виховні заходи, заняття гуртків, проводяться контрольні зрізи знань, а також буде здійснений огляд творчих лабораторій (кабінетів) викладача, де можна ознайомитись з навчально-методичними комплексами навчальних дисциплін, методичними рекомендаціями, новими технологіями навчання та навчально-методичними посібниками, рекомендаціями, які створюються викладачами. Це дасть можливість більш повно та всебічно оцінити роботу кожного викладача.

Голови предметних (циклових) методичних комісій беруть активну участь у підготовці викладачів до атестації, вивчають і пропагують досвід роботи кращих. В березні місяці на засіданнях буде відбуватися презентація творчої діяльності викладача на основі створених портфоліо своєї педагогічної діяльності, де викладачі розкриють свої досягнення у методичній, навчальній та позааудиторній роботі і презентуватимуть свої навчально-методичні наробки.

Усі педпрацівники, які атестуються пройшли необхідні курси підвищення кваліфікації. Викладачі ознайомлені з постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. про Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжувати вивчати педагогічну діяльність викладачів, які атестуються, для надання об'єктивної оцінки їх діяльності під час засідання атестаційної комісії.

До засідання атестаційної комісії

Члени атестаційної комісії,
голови ЦМК

2. Напередодні засідання атестаційної комісії організовувати виставку навчально-методичних матеріалів викладачів, які атестуються.

Щорічно

Методист,
викладачі, які атестуються

3. Контролювати графік проходження курсів підвищення кваліфікації згідно графіка.

Постійно

Зав. кадрами, методист

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 4
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 24 листопада 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Про розгляд та затвердження «Стандартів операційної процедури (СОП). Комплексу уніфікованих алгоритмів дій з дисциплін Хірургія з онкологією, Хірургія, Медсестринство в хірургії для студентів спеціальності 223 Медсестринство за освітньо-професійними програмами Лікувальна справа, Акушерська справа, Сестринська справа.

Н. О. Недільська

2. Організація дистанційного навчання у період карантину.

Голови ЦМК, заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко

1. СЛУХАЛИ:

Недільську Н. О., викладача хірургії, яка представила на розгляд членів комісії навчальний посібник «Стандарти операційної процедури (СОП). Комплекс уніфікованих алгоритмів дій з дисциплін Хірургія з онкологією, Хірургія, Медсестринство в хірургії для студентів спеціальності 223 Медсестринство за освітньо-професійними програмами Лікувальна справа, Акушерська справа, Сестринська справа.

ВИСТУПИЛИ:

Дутік В. І., викладач хірургії, який сказав, що посібник містить матеріал для відпрацювання практичних навичок і вмінь, поданий за рекомендованим переліком практичних навичок, завдань для самостійної роботи та підсумкових екзаменів згідно навчальних програм з дисциплін. Уніфіковані протоколи алгоритмів дій пропонуються для студентів та викладачів хірургічного профілю медичних коледжів.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Схвалити навчальний посібник «Стандарти операційної процедури (СОП). Комплекс уніфікованих алгоритмів дій з дисциплін Хірургія з

онкологією, Хірургія, Медсестринство в хірургії для студентів спеціальності 223 Медсестринство за освітньо-професійними програмами Лікувальна справа, Акушерська справа, Сестринська справа.

УХВАЛИЛИ:

5. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка окреслила основні особливості організації дистанційного навчання у період карантину. Оксана Миколаївна зауважила, що у заклад освіти обирає дистанційну форму навчання виходячи з епідемічної ситуації у регіоні, а також спалаху захворювання в окремих групах. На період дистанційного навчання у коледжі створені усі умови для вільного доступу здобувачів освіти до навчальних матеріалів завдяки впровадженій у закладі системі iCloud. Для здійснення моніторингу забезпечення якості освіти у коледжі на період карантину здійснюється контроль за проведенням занять шляхом фіксації кількості приєднаних учасників до зум-конференції, що фіксується у віртуальній аудиторії навчальної хмари. Також здійснюється постійний моніторинг заповнення електронних журналів.

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зауважила, що епідеміологічна ситуація, що склалася в Україні, змусила активно залучити дистанційні форми навчання до освітнього процесу у коледжі. Дистанційне навчання - нова форма організації освіти закладу, яка ґрунтується на поєднанні традиційних з інноваційними інформаційно-цифровими методами викладання матеріалу, що дає можливість здобувати повноцінну якісну освіту або підвищувати кваліфікацію в умовах віддаленого навчання. Завдяки правильній організації методичної роботи в коледжі, яка зосереджена на наданні реальної, дієвої допомоги педагогам закладу, вдосконаленні їх медіаграмотності щодо впровадження в освітньому процесі інформаційно-комунікативних технологій, викладачі-предметники змогли гідно прийняти неочікуваний виклик - роботу у віддаленому режимі. Світлана Сергіївна також висвітлила основні труднощі, які виникають в процесі реалізації дистанційного навчання у закладі.

УХВАЛИЛИ:

1. Вдосконалювати навчально-методичні комплекси з дисциплін, наповнюючи їх відеоінструктивними матеріалами, матеріалами контролю.

Протягом року

Викладачі

2. Здійснювати моніторинг присутності студентів на заняттях під час дистанційного навчання.

Щодня

С. С. Буйволенко, куратори груп

3. Здійснювати перевірку заповнення електронних журналів.

Щоп'ятниці

С. С. Буйволенко

Голова ОМК з контролю

Секретар

Handwritten signature of Svitlana Buivolenko in black ink, featuring a stylized 'Б' and 'У'.

Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 5
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 28 грудня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Про підготовку звіту про підвищення кваліфікації у 2021 році.

Голови ЦМК,
Методист коледжу О. М. Фурман

2. Про підготовку інформації до орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 році.

Голови ЦМК,
Методист коледжу О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка ознайомила присутніх зі звітом викладачів про підвищення кваліфікації у 2021 році. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. про Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників п.14 кожен педагогічний і науково-педагогічний працівник закладу загальної середньої та фахової передвищої освіти відповідно до Законів України «Про фахову передвищу освіту» зобов'язаний щороку підвищувати кваліфікацію з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком.

Відповідно до п. 20 не пізніше 25 грудня працівник повинен поінформувати керівника закладу освіти або уповноважену ним особу про стан проходження ним підвищення кваліфікації у поточному році з додаванням копій отриманих документів про підвищення кваліфікації. Відповідна інформація зберігається в особовій справі працівника відповідно до законодавства. Методичним кабінетом була створена гугл-форма для підготовки такої інформації. Викладачі коледжу здали звіт про підвищення кваліфікації (інформація додається). Педагогів, які не підвищували кваліфікацію у 2022 році немає.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка зауважила, що планування підвищення кваліфікації працівників закладу освіти здійснюється двома етапами. На першому етапі здійснюється перспективне планування у поточному році на наступний календарний рік шляхом затвердження педагогічною радою орієнтовного плану підвищення кваліфікації. Орієнтовний план підвищення кваліфікації повинен містити інформацію про загальну кількість педагогічних працівників, які проходили підвищення кваліфікації, основні напрями та орієнтовний перелік суб'єктів підвищення кваліфікації. На підставі орієнтовних планів підвищення кваліфікації суб'єкти підвищення кваліфікації, що фінансуються з обласних бюджетів, та їх засновники щороку формують регіональне замовлення для потреб відповідних областей. Методичним кабінетом створена відповідна гугл-форма для збору інформації для формування орієнтовного плану підвищення кваліфікації на 2022 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зауважила, що педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність. Але такий обов'язок урівноважується правом педагогічних працівників, визначеним у частині першій цієї статті, на вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації.

Пошук інформації щодо підвищення кваліфікації педагогічний працівник може здійснювати у будь-який спосіб - безпосередньо на сайтах суб'єктів підвищення кваліфікації, на різноманітних інформаційних чи спеціальних ресурсах, у тематичних групах, через запит необхідної інформації безпосередньо у суб'єкта підвищення кваліфікації тощо.

УХВАЛИЛИ:

1. Подати інформацію до орієнтовного плану підвищення кваліфікації на 2022 рік.

До 05.01.2022 р.

Викладачі

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 6
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 24 січня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Про результати написання директорських контрольних робіт у I семестрі 2021-2022 н. р.

Методист коледжу

О. М. Фурман

2. Обговорення та аналіз проведених відкритих занять та заходів за I семестрі.

Методист, голови ЦМК

1. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М. – методиста коледжу, яка проінформувала про результати написання директорських контрольних робіт у I семестрі 2021-2022 н. р. Оксана Миколаївна наголосила, що директорські контрольні роботи проводяться з дисциплін, з яких не передбачено навчальним планом підсумкового контролю. У I семестрі 2021-2022 н. р. було заплановано проведення директорських контрольних робіт з наступних дисциплін:

№	Дисципліна	Викладач	Курс, група	Термін
Лікувально – стоматологічне відділення				
1.	Українська література	Воляник-Круглік О. М.	1 к. 1 лік.	жовтень
2.	Математика	Киричок А. В.	2 к. 1 лік.	листопад
3.	Інфектологія	Оліярник Я. Т.	3 к. 2 лік.	грудень
4.	Внутрішня медицина	Шип Н. О.	3 к. 1 лік.	грудень
Сестринсько – акушерське відділення				
1.	Медсестринство в психіатрії та наркології	Лясковська Н. Р.	4 к. 1 с.	жовтень
2.	Патоморфологія та патофізіологія	Кравчук Н. Ю.	3 к. 1 с.	листопад
3.	Акушерство	Романішина О. В.	2 к. 1 ак.	грудень
4.	Хімія	Боркова С. Г.	1 к. 1 с.	грудень

Усі директорські контрольні роботи були проведені за присутністю членів адміністрації та у встановлені строки. Результати проведення контрольних робіт здані в методкабінет.

УХВАЛИЛИ:

6. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка проаналізувала проведені відкриті заняття та заходи у I семестрі 2021-2022 навчального року та окреслила завдання колективу щодо підвищення якості освіти майбутніх фахівців (текст виступу додається).

УХВАЛИЛИ:

1. З метою продовження роботи щодо впровадження інформаційних та новітніх мобільних технологій і засобів навчання, вдосконалення мультимедійної компетентності викладачів коледжу:

1.1. Проводити педагогічні тренінги з вдосконалення навичок роботи з навчальною хмарою iCloud.

Протягом 2 семестру 2021-2022 н.р. Методист коледжу О. М. Фурман

1.2. Здійснити моніторинг наповнення матеріалами хмарного сервісу iCloud.

Щосеместру

Методист коледжу О. М. Фурман

1.3. Опублікувати у віртуальному методичному кабінеті навчальні відеоінструктивні матеріали для викладачів коледжу щодо особливостей роботи у навчальній хмарі.

Протягом 2 семестру 2021-2022 н.р. Методист коледжу О. М. Фурман

2. Забезпечувати умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників згідно річного плану підвищення кваліфікації та поза його межами.

Постійно

Адміністрація, голови ЦМК, методист

3. Оприлюднювати на офіційному веб-сайті коледжу інформацію про роботу усіх структурних підрозділів коледжу.

Постійно

Керівники структурних підрозділів

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 7
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 21 лютого 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Про роботу бібліотеки із забезпечення навчального процесу науковою літературою, підручниками, посібниками.

Бібліотекар коледжу Л. П. Полійчук

2. Розгляд та затвердження Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

О. М. Фурман, С. С. Буйволенко

3. Розгляд та затвердження Положення про рейтингову систему оцінки роботи викладача Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Полійчук Л. П., бібліотекаря коледжу, яка висвітлила питання про роботу бібліотеки із забезпечення навчального процесу науковою літературою, підручниками, посібниками (текст виступу додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка представила на розгляд членів комісії Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зауважила, що відповідно до наказу МОН № 686 від 18.06.2021 р. Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти та з метою вдосконалення організації

праці педагогічних і науково-педагогічних працівників, забезпечення контролю за організацією освітнього процесу у закладах фахової передвищої освіти виникла необхідність у розробці нового Положення у закладі освіти. У проданому проєкті Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради враховано норми часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти та перелік видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

2. Розглянути Проєкт відповідного Положення на засіданні педагогічної ради.

Березень 2022 р.

Члени педагогічної ради

3. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка представила на розгляд членів комісії Положення про рейтингову систему оцінки роботи викладача Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Комшук Т. С, директор коледжу, яка зауважила, що рейтинг викладачів є обов'язковою складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників коледжу здійснюється з метою активізації та розвитку творчої професійної діяльності, стимулювання неперервної освіти, професіонального росту, підвищення персональної відповідності за результати навчання і виховання молоді, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Положення про рейтингову систему оцінки роботи викладача Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

2. Розглянути Проєкт відповідного Положення на засіданні педагогічної ради.

Березень 2022 р.

Члени педагогічної ради

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 8
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 21 березня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Методичний досвід викладачів, які атестуються у 2022 році.

Голови ЦМК

2. Про хід профорієнтаційної роботи по залученню молоді до навчання в коледжі.

Заступник директора з гуманітарної
освіти та виховання Л. Л. Камінська

1. СЛУХАЛИ:

Інформацію Шип С. І., голови ЦМК професійної та практичної підготовки (ЦМК терапевтичних дисциплін), яка проінформувала про досягнення у міжатестаційний період Бегаль Л. В., викладача внутрішньої медицини, медсестринства у внутрішній медицині, сімейної медицини, медсестринства в сімейній медицині, медсестринства в геронтології, геріатрії та паліативній медицині. Світлана Ігорівна зауважила, що Бегаль Л. В. досягла високого рівня професіоналізму в роботі та зарекомендувала себе як досвідчений і відповідальний працівник. Має відповідну науково-теоретичну підготовку. Володіє методикою викладання дисципліни, досконало володіє методами і формами організації освітнього процесу, впроваджує інноваційні освітні технології, забезпечує максимальну самостійність навчання студентів.

ВИСТУПИЛИ:

Климовець Л. А., завідувач лікувального відділення, яка повідомила, що Лариса Володимирівна постійно працює над підвищенням рівня своєї професійної майстерності. Також на практичних заняттях вона застосовує тестові завдання, ситуаційні задачі, роботу в парах, роботу в групах, метод незакінченого речення та інші інтерактивні методи навчання. Велика увага приділяється практичним навичкам, обговорення та дискусії при підготовці студентів до ліцензійного іспиту «Крок М».

Інформацію Федік Ю. М., голови ЦМК гуманітарних та соціально-економічних дисциплін, про діяльність у міжатестаційний період Камінської Л. Л.. Вона зауважила, що через особливості предметів художньо-

естетичного циклу Людмила Леонтіївна застосовує широку палітру інноваційних педагогічних та інформаційних технологій: проектних, ігрових, інтерактивних, проблемного навчання, технологій розвитку критичного мислення, навчання через програму iCloud за допомогою інформаційних платформ ZOOM, GOOGLE, MEET, VIBER та ін.

За звітний період вона підготувала навчально-методичні комплекси з «Культурології», «Мистецтва (культурології)», «Соціології» (електронний - 95% та друковані носії-100%) та створила 60 презентацій (100%).

Для перевірки та контролю знань студентів складені тести, кросворди, диктанти та творчі завдання. Для самостійної роботи розроблені опорні конспекти лекцій, методичні рекомендації до семінарських занять та самостійної роботи, електронні підручники, відеоматеріали.

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зазначила, що Людмила Леонтіївна у педагогічному колективі користується повагою серед колег, сумлінно виконує як обов'язки заступника директора з виховної роботи, так і вміло займається викладацькою діяльністю. В освітньому процесі викладач використовує різні форми та методи навчання, а також займається науково-дослідницькою роботою студентів.

Інформацію Романішиної О. В., голову ЦМК професійної та практичної підготовки (ЦМК хірургічних дисциплін, акушерства і гінекології та вузьких дисциплін), про діяльність у міжтестастійний період Ковальчука В. В., викладача військово-медичної підготовки та медицини надзвичайних ситуацій, геронтології, геріатрії та паліативної медицини, медсестринства в геронтології, геріатрії та паліативній медицині, патоморфології та патофізіології, росту і розвитку людини. Вона наголосила, що Вадим Віталійович за час викладання активно влився в колектив, зріс професійно, дисциплінований, адекватно реагує на зауваження, контактує зі студентами. За час роботи здійснив багато методичних напрацювань, нарощує педагогічні вміння, активний у позааудиторній роботі, комунікує, відкритий зі студентами.

ВИСТУПИЛИ:

Фурман О. М., методист коледжу, зауважила, що Ковальчук В. В. відповідальний перед закладом, колегами, студентами. Широко використовує міжпредметні зв'язки. Спостерігається значне прогресивне зростання та становлення Вадима Віталійовича як викладача. Ковальчуку В. В. притаманна трудолюбивість та наполегливість. Багато роботи проведено викладачем по створенню навчально-методичних комплексів. Рекомендації: у подальшій роботі долучитись до науково-методичної роботи по виготовленні посібників та публікації тез доповідей та статей.

Інформацію Ковальчук Н. Г., голову ЦМК природничо-наукових дисциплін, про діяльність у міжтестастійний період Корпан В. О., викладача фармакології та медичної рецептури, анатомії людини, патоморфології та патофізіології. Неля Григорівна сказала, що Корпан В. О. бере активну участь в регіональних методичних об'єднаннях викладачів науково-природничих дисциплін, а також в роботі циклової комісії, орошкку приймає участь у

Всеукраїнських науково-практичних конференціях з публікаціями тез. У 2021 році підготувала студента до участі у II Всеукраїнській науково-практичній конференції студентів та обдарованої молоді. Вероніка Олександрівна плідно працює над створенням навчально-методичного забезпечення дисциплін, які викладає. Підготувала навчально-методичний посібник «Робочий зошит з фармакології». Рейтинг викладача становить 240 балів.

ВИСТУПИЛИ:

Фурман О. М. методист коледжу, яка зауважила, що Корпан В. О. у повсякденній роботі вміло використовує методи компетентнісного підходу до організації освітнього процесу, володіє технологіями творчої педагогічної діяльності з урахуванням особливостей матеріалу і здібностей студентів, формує навички самостійно здобувати знання й застосовувати їх на практиці, уміє лаконічно, образно й виразно подати навчальний матеріал, аргументувати свою позицію. Викладач постійно підвищує свій професійний рівень. Обсяг підвищення кваліфікації становить 237 годин.

Інформацію Ковальчук Н. Г., голову ЦМК природничо-наукових дисциплін, про діяльність у міжтестастаційний період Матузаєвої Н. О., викладача основ загальної та медичної психології. Неля Григорівна сказала, що Матузаєва Н. О. цілеспрямовано та змістовно проводить роботу щодо підвищення зацікавленості студентів до вивчення основ психології, до глибокого пізнання психічних можливостей людини та раціонального використання цих знань з метою особистісного зростання та професійного становлення майбутніх медпрацівників. Викладач створила навчально-методичне забезпечення дисциплін, які викладає в повному обсязі. Український науково-практичний журнал «Магістр медсестринства» (№2 (20) 2018р.) опублікував статтю Матузаєвої Н.О. «Умови забезпечення адаптації студентів до навчання у вищій школі». У жовтні 2019 року брала участь у роботі науково-практичної конференції з міжнародною участю «Вища освіта в медсестринстві: проблеми та перспективи».

ВИСТУПИЛИ:

Фурман О. М., методист коледжу, яка зауважила, що заняття Надії Олексіївни – це безперервний процес творчості з використанням сучасних інтерактивних методів, які стимулюють уміння нестандартно мислити, активізують особистісний потенціал студента.

Надія Олексіївна розважлива, старанна у досягненні результатів діяльності, вимоглива до себе. Чуйна, тактовна у стосунках з колегами та студентами. Рейтинг викладача становить 353 бали

Інформацію Федік Ю. М., голови ЦМК гуманітарних та соціально-економічних дисциплін, про діяльність у міжтестастаційний період Островської О. О., викладача англійської мови. Федік Ю. М. зазначила, що Олена Олегівна відноситься до тієї категорії викладачів, які не зупиняються на досягнутому і постійно вдосконалюють свою педагогічну майстерність. За період роботи зарекомендувала себе як творчий, вимогливий викладач, демонструє високий рівень педагогічної майстерності, досконало володіє ефективними формами та методами організації освітнього процесу, знаннями індивідуальних

психологічних особливостей студентів. У своїй професійній діяльності використовує мультимедійні технології та різноманітні інтерактивні платформи.

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зазначила, що Островська О. О. швидко опановує новітні технології та навчальну хмару iCloud. Викладач постійно веде пошук нових ефективних методів та прийомів навчання, які б розвивали пізнавальну активність студентів, вчили аргументувати свою точку зору та зарекомендувала себе ініціативною, вимогливою до себе та студентів, професійно-майстерною, відповідальною особою у доручених їй справах, яка не боїться брати на себе відповідальність. Має відповідну науково-теоретичну підготовку, досконало володіє методикою викладання дисципліни.

Інформацію Фурман О. М., методиста коледжу, про діяльність у міжтестастійний період Федік Ю. М., викладача англійської мови. Оксана Миколаївна зауважила, що Федік Ю. М. постійно веде пошук нових ефективних методів та прийомів навчання, які б розвивали пізнавальну активність студентів, вчили аргументувати свою точку зору. Викладач відноситься до тієї категорії викладачів, які не зупиняються на досягнутому і постійно вдосконалюють свою педагогічну майстерність. Протягом звітного періоду у 2021 році викладач розробила навчально-наочний посібник «Guide to clinical medicine for medical students «Digestive System. Respiratory System». Даний посібник був відібраний для представлення на виставці педагогічних напрацювань «Творчі сходинки педагогів Волині». Щорічно готує студентів до участі у конкурсі з англійської мови «Гринвіч» та «Гринвіч-Про», також участь студентів в онлайн-олімпіаді «На Урок», участь студентів старших курсів у конкурсі «Certify your future» організований International Language Assessment Centre та Dinternal Education та у масових відкритих онлайн курсах British Council. У 2020 році вона виступила з доповіддю «Методика організації самостійної роботи студентів у контексті розвитку сучасної освіти» в обласному методичному об'єднанні методистів закладів вищої освіти І-ІІ рівнів акредитації Волинської області та «Методика організації самостійної роботи на заняттях з іноземної мови у контексті розвитку сучасної освіти» в обласному методичному об'єднанні викладачів іноземних мов закладів фахової передвищої освіти Волинської області. У 2021 році брала участь у науково-практичних конференціях з публікацією тез доповідей: «Диференційні ознаки політичного дискурсу» (Рівне, 15.02.2021р.); «Сучасні лінгвістичні підходи до трактування поняття «мультимодальність» (Луцьк, 14.04.2021р.); «Диференційні ознаки мас медійних текстів» (Молода наука Волині, Луцьк, 12.05.2021р.); «Роль масмедіа в англomовному політичному дискурсі» (Одеса, 22.05.2021р.); «Гендерні особливості політичної комунікації» (Польща 10.07.2021р.). Публікація статей: «Ключові підходи до дослідження сучасних англomовних карикатур» (Фахове видання України «Вчені записки Таврійського національного університету ім. В. І. Вернадського» 22.04.2021р.); «Роль політичних карикатур та їх специфіка у

сучасних англомовних медіа» (Іноземне видання «Science and Education. A New Dimension/ Philology» Будапешт, 21.11.2021р.).

ВИСТУПИЛИ:

Буйволенко С. С., заступник директора з навчальної роботи, яка зазначила, що викладачка досягнула високого професіоналізму в роботі та зарекомендувала себе як досвідчений і відповідальний педагог. Має відповідну науково-теоретичну підготовку, досконало володіє методикою викладання дисципліни. При навчанні іноземної мови викладач широко застосовує мультимедійні технології, ігрові форми навчання, метод проєктів та інтерактивні платформи. Юлія Михайлівна добросовісно відноситься до виконання обов'язків куратора групи та голови ЦМК викладачів гуманітарних та соціально-економічних дисциплін. Вміло комунікує зі своїми вихованцями, проводить змістовні виховні заходи, приймає активну участь в житті коледжу.

Інформацію Лищук С. О., голову профільної підготовки, про діяльність у міжатастаційний період Юхимчука Ю. В., викладача фізичного виховання. Світлана Олексіївна зауважила, що у міжатастаційний період Юхимчук Ю. В. підвищив кваліфікацію, беручи участь у вебінарах, тренінгах. Юрій Васильович пройшов курс навчання за програмою підвищення кваліфікації викладачів фізичної культури. Загальна кількість годин підвищення кваліфікації – 76 годин. Юхимчук Ю. В. зарекомендував себе як досвідчений і відповідальний працівник. Активно впроваджує методи інтенсивного навчання, що значно підвищує ефективність занять та якість знань студентів. Юрій Васильович проводить заняття на високому організаційному та науково-методичному рівні. Його заняттям притаманні атмосфера доброзичливості та активної співпраці викладача і студента.

ВИСТУПИЛИ:

Камінська Л. Л., заступник директора з гуманітарної освіти та виховання, яка зауважила, що Юхимчук Ю. В. до 2021 року виконував обов'язки голови ЦМК фізичного виховання, до яких ставився серйозно і відповідально. Викладач бере активну участь у роботі циклової методичної комісії профільної підготовки освітнього закладу та у роботі обласного методичного об'єднання викладачів фізичного виховання та фізичної культури. Юрій Васильович передає свій педагогічний досвід молодим викладачам. Юхимчук Ю. В. знаходить важливі сучасні методики виховної роботи та ефективно використовує їх виконуючи обов'язки куратора академічної групи. Спокійний, ввічливий, доброзичливий у відношеннях з колегами та студентами, порядний, вимогливий до себе.

УХВАЛИЛИ:

2. Інформацію прийняти до відома.
3. Заслухати творчі звіти викладачів, які атестуються на засіданні атестаційної комісії коледжу.

До 31.03.2022 р.

Члени атестаційної комісії, викладачі

2. СЛУХАЛИ:

Камінську Л. Л., заступника директора з гуманітарної освіти та виховання, яка ознайомила із станом проведення профорієнтаційної роботи щодо вступу на навчання в коледжі. З перших днів нового навчального року в закладі розпочата робота по залученню випускників загальноосвітніх шкіл до навчання в коледжі на 2022-2023 навчальний рік. Уся профорієнтаційна робота була направлена на виготовлення нових рекламних буклетів про Ківерцівський фаховий медичний коледж, розміщення інформації на сайті коледжу та у соцмережах, проведення «Днів відчинених дверей».

Для організації профорієнтаційної роботи в 2022-2023 н. році розроблений та затверджений план заходів від 28.12.2021 р. Згідно плану підготовлено нову тематику лекцій та заходів профорієнтаційного змісту для роботи з майбутніми абітурієнтами (текст виступу додається).

ВИСТУПИЛИ:

Климовець Л. А., секретар приймальної комісії, яка повідомила, що профорієнтаційній роботі в нашому коледжі приділяється значна увага. Важливо, щоб майбутні абітурієнти мали змогу отримати якомога повнішу інформацію щодо можливостей свого подальшого навчання. Ефективність організації профорієнтаційної діяльності полягає у використанні активних форм та методів роботи по залученню молоді до навчання у коледжі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Поновлювати та створювати відеоролики про життя коледжу.
Впродовж 2022-23 н. р. Л. Л. Камінська, А. В. Кирічок
3. Залучати учнів закладів освіти міста та ТГО до екскурсій по коледжу, до участі у професійних конкурсах, науково-практичних конференціях тощо.
Впродовж 2022-23 н. р. Л. Л. Камінська, викладачі

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 9
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 18 квітня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Про хід розробки ОПП за спеціальністю «Медсестринство»: «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Акушерська справа».

Заступник директора з навчальної роботи С. С. Буйволенко

2. Про організацію, методичне забезпечення та проведення виробничих та переддипломних практик, аналіз їх ефективності та результативності

Завідувач практики В. О. Бевз

1. СЛУХАЛИ:

Буйволенко С.С., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що на початку навчального року наказом по коледжу було створено робочі групи для розробки за спеціальністю 223 «Медсестринство» ОПП «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Акушерська справа», згідно стандарту.

Стандарт приймався дуже довго, аж до 08.11.2021 р. Тому саме це загальмувало трохи роботу над ОПП «Лікувальна справа», «Сестринська справа», «Акушерська справа». Крім того, відбиток наклала ситуація з війною. Проте це не припинило роботу над вище вказаними документами. Вони на стадії завершення. Ще чекаємо методичних рекомендацій від НМЦ щодо розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, про що нещодавно оголосив генеральний директор директорату фахової передвищої, вищої освіти Шаров О.І.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Бевза В. О., завідувача практики, який повідомив, що організація навчальної, виробничої та переддипломної практик студентів фахового медичного коледжу проводиться відповідно до вимог наказів: Міносвіти України № 93 від 08.04.1993 р. «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», МОЗ України № 690 від 07.12.2005 р. «Про затвердження Положення про організацію та

проведення практик студентів вищих медичних і фармацевтичних закладів I-II рівня акредитації» та Положення про практику здобувачів фахової передвищої освіти Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Навчальна практика студентів з клінічних дисциплін проводиться як в кабінетах доклінічної практики, так і на практичній базі КП «Ківерцівська центральна лікарня» та КП «Ківерцівський центр первинної медичної допомоги» відповідно до робочих освітніх програм. Сім клінічних та двадцять три доклінічні кабінети оснащені відповідно до норм матеріально-технічного забезпечення, а також методичними навчальними комплексами для проведення навчальної практики та позааудиторної самостійної роботи студентів. Відповідно до вимог навчальних програм дисциплін проводиться дооснащення фантомами, медичним інструментарієм, предметами догляду, медичним устаткуванням та розхідним матеріалом кабінетів доклінічної практики коледжу.

Наказом управління охорони здоров'я Волинської ОДА № 275-ос/к від 18.10.2011 р. «Про затвердження баз навчальної виробничої та переддипломної практики на 2022-2024 р.» за медичним коледжем закріплено 20 лікувально-профілактичних установ області, зі всіма лікувально-профілактичними закладами укладені договори на проведення практики студентів та оформленні паспорта практичних баз.

У 2021/2022 н.р. цикловими методичними комісіями професійної та практичної підготовки клінічних дисциплін проводились роботи з створення СОПів (Стандартів операційної процедури) та інструкції щодо проведення виробничих та переддипломних практик студентів в дистанційній формі на період воєнного стану від 02.01.2022 р.

Починаючи з 24 лютого 2022 року навчальна практика студентів проводиться в онлайн-режимі.

Виробничі та переддипломні практики проводяться на практичних базах, а також за гарантійними листами директорів ЛПЗ з метою забезпечення безпеки практикантів. Виробнича медсестринська практика за ОПП «Лікувальна справа» проводилась в онлайн-режимі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Передбачити при укладанні угод про проходження виробничої практики дотримання норм законодавства щодо збереження життя і здоров'я студентів та дотримання безпекових вимог при виникненні надзвичайних ситуацій.

Протягом року

В. О. Бевз

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 10
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 23 травня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Матузаєва Н. О.,
Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Підготовка до державних екзаменів. Про організацію роботи Державної екзаменаційної комісії.

Заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко

2. Про стан навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін.

Голови ЦМК,
Методист коледжу О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Буйволенко С.С., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що станом на 26 квітня 2022 року наказами по коледжу створено Кваліфікаційні комісії за освітньо-професійними програмами Лікувальна справа та Сестринська справа для прийому II частини Комплексного кваліфікаційного іспиту. 16 травня (за місяць до проведення Комплексного кваліфікаційного іспиту) було затверджено білети та розклад іспитів.

Отже, до проведення Комплексного кваліфікаційного іспиту заклад готовий. Продумано цикловими комісіями і методику проведення іспиту у дистанційному форматі у зв'язку з воєнним становищем в країні і неможливістю проведення іспитів в офлайн форматі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., методиста коледжу, яка проінформувала про стан навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін. Методичним кабінетом був створений гугл-документ для збору інформації щодо наповнення навчально-методичних комплексів дисциплін, які вивчаються в 2021-2022 н.р. Оксана Миколаївна проаналізувала недоліки створених навчально-методичних комплексів та вказала на ті дисципліни, з

яких навчально-методичне забезпечення створено не в повному обсязі (інформація додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Усунути зауваження щодо створених навчально-методичних комплексів.
До 15.08.2022 р. Викладачі-предметники
3. Окремим викладачам завершити наповнення навчально-методичних комплексів з дисциплін, які викладаються в 2021-2022 н.р.
До 15.08.2022 р. Викладачі-предметники

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

ПРОТОКОЛ № 11
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 29 червня 2022 року

Присутні:

Буйволенко С. С. - голова ОМК з контролю,
Фурман О. М. – секретар,
Камінська Л. Л., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Бевз В. О., Ковальчук Н. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Федік Ю. М., Шип С. І.

Порядок денний:

1. Аналіз результатів перевірки виконання індивідуальних планів роботи викладачів на 2021-2022 н. р.

Голови ЦМК, методист коледжу

2. Про заходи щодо підготовки до нового 2022-2023 навчального року.

Заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко,
методист коледжу О. М. Фурман

3. Розгляд та схвалення програм з навчальних дисциплін.

Голови ЦМК

1. СЛУХАЛИ:

Голів ЦМК, які проінформували про стан виконання індивідуальних планів роботи викладачів. Оскільки для створення планів роботи викладачів використовується навчальна система ICloud, це допомагає головам ЦМК прослідкувати якість створення індивідуальних планів роботи викладачів та стан їх виконання. Викладачі зробили відповідні відмітки щодо виконаних заходів протягом 2021-2022 н.р. та відзвітували головам ЦМК про проведену роботу у 2021-2022 навчальному році. Голови ЦМК проаналізували звіти викладачів та зробили необхідні зауваження щодо виконання індивідуальних планів роботи викладачів своїх циклових комісій.

УХВАЛИЛИ:

7. Інформацію прийняти до відома.
8. Зобов'язати голів ЦМК продовжувати здійснювати моніторинг якості створення індивідуальних планів роботи викладачів та контролювати достовірність складання звітів про їх виконання.

Щосеместрово

Голови ЦМК, методист коледжу

2. СЛУХАЛИ:

Буйволенко С.С., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що 2022-2023 навчальний рік почнеться у не менш важких умовах, ніж закінчується 2021-2022 н. р. Особливістю його буде перехід до нових ОПП з Сестринської справи, Лікувальної справи та Акушерської справи відповідно до затвердженого стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 223 Медсестринство галузі знань 22 Охорона здоров'я освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (наказ МОНУ № 1202 від 08.11.2021 року).

На педагогічній раді треба розглянути і схвалити нові ОПП, щоб до початку 2022-2023 навчального року розробити на основі нових ОПП навчальні плани для здобувачів першого року навчання.

Великі зміни торкнулися ОПП Акушерська справа, оскільки, згідно стандарту 2021 року, істотно збільшився термін підготовки акушерок з 150 кредитів до 180 кредитів (тобто з 2 р. 5 місяців до 2 років 10 місяців).

Для навчання офлайн необхідно виконати цілий ряд вимог щодо облаштування зони укриття для студентів, викладачів та персоналу коледжу. Наше укриття не відповідає заявленим нормам. Важко передбачити, як будуть розвиватися події на сході держави і скільки буде ця війна. Тому ми маємо передбачити початок нового навчального року в дистанційному режимі також.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Розглянути і схвалити нові ОПП для здобувачів 2022 року вступу.
До 15.08.2022 р. Заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко, педагогічна рада
3. Розробити на основі нових ОПП навчальні плани для здобувачів першого року навчання.
До 15.08.2022 р. Заступник директора
з навчальної роботи С. С. Буйволенко, педагогічна рада
4. Облаштувати зони укриття для студентів, викладачів та персоналу коледжу відповідно до норм та вимог.
До 15.08.2022 р. Г.О. Марискевич, О. В. Вашкевич

9. СЛУХАЛИ:

Голів циклових методичних комісій, які представили на розгляд програми з навчальних дисциплін (матеріали додаються). Голови ЦМК наголосили, що програми навчальних дисциплін складені відповідно до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа та навчальних планів. У комісії пройшло обговорення відповідних навчальних програм щодо їх змісту, схвалено та рекомендовано до розгляду організаційно-методичною комісією з контролю. Голови ЦМК акцентували увагу на компетентнісному потенціалі освітніх компонентів. Загальні та спеціальні компетентності, додаткові спеціальні компетентності та результати навчання, вказані у навчальних

програмах повністю відповідають інформації, зазначеній у матрицях освітньо-професійних програм.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити програми з навчальних дисциплін (список додається) та рекомендувати їх на затвердження педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Згідно плану педрад

Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Секретар



Світлана БУЙВОЛЕНКО

Оксана ФУРМАН

