

ПРОТОКОЛ № 1
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 28 серпня 2024 року

Присутні:

Фурман О. М. - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р.

Порядок денний:

1. 1. Розгляд і обговорення створення постійного розкладу занять, педнавантаження та графіка освітнього процесу на 2024-2025 н.р.

Заступник директора
з навчальної роботи О. М. Фурман

2. Розгляд проекту плану роботи педагогічної ради на 2024-2025 н. р.

Методист коледжу
О. О. Островська

3. Розгляд планів:

- роботи адмінради.

Методист коледжу
О. О. Островська

4. Про результати науково-методичної роботи у 2023-2024 навчальному році та основні завдання на 2024-2025 навчальний рік

Голови ЦМК,
Методист коледжу О. О. Островська

5. Розгляд та затвердження навчальних програм з дисциплін на 2024-2025 навчальний рік.

Голови ЦМК

1. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., заступника директора з навчальної роботи, яка сказала, що на засіданні педагогічної ради коледжу від 28.06.2024 року був затверджений План заходів щодо організованої підготовки до початку 2024/2025 н. р. Всі заплановані заходи були виконані. Було здійснено набір студентів відносно ліцензійних обсягів прийому, всі структурні підрозділи підготовлені до організованого початку навчального року, навчальний процес повністю забезпечений педагогічними кадрами, прийняті на роботу нові викладачі, створені ЦМК та призначені голови комісій.

Оксана Миколаївна також зауважила, що навчальний процес розпочнеться організовано, вся навчально-методична документація на навчальний рік створена, затверджене педагогічне навантаження годинами викладачів. Вона також ознайомила присутніх з графіком освітнього процесу на 2024-2025 н. р. та розкладом занять.

Заступник директора з навчальної роботи проінформувала всіх присутніх про необхідність створенні постійного розкладу з урахуванням графіку роботи сумісників та штатних викладачів, розмірів сховища для здобувачів освіти та персоналу, та здоров'язберігаючих технологій. Узгоджено, що освітній процес відбуватиметься у дві зміни.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Островська О. О. – методиста коледжу, яка представила проєкт плану роботи педагогічної ради на 2024-2025 н. р.

Усі пропозиції, щодо включення питань до плану педрад, подані членами ОМК з контролю в кінці 2023-2024 н. р. були враховані.

УХВАЛИЛИ:

1. Рекомендувати план засідань педагогічної ради на 2024-2025 н. р. на затвердження директором коледжу.

3. СЛУХАЛИ:

Островська О. О. – методиста коледжу, яка запропонувала розглянути членам ОМК план роботи ОМК з контролю та плану роботи адміністрації. Олена Олегівна наголосила, про необхідність проведення нарад за присутності усіх членів ОМК та адміністрації коледжу для налагодження ефективного спілкування між усіма ланками та вирішення робочих питань.

УХВАЛИЛИ:

1. Рекомендувати план роботи ОМК з контролю та плану роботи адміністрації до затвердження директором та заступником директора з навчальної роботи.

4. СЛУХАЛИ:

Методиста коледжу та голів ЦМК які проінформували присутніх про науково-методичні здобутки членів своїх методичних комісій (інформація додається). Також голови циклових комісій повідомили про заплановані заходи, стан наповнення навчальної хмари, та перспективний план на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Дотримуватись затверджених планів роботи.

5. СЛУХАЛИ:

Голів циклових методичних комісій, які представили на розгляд програми з навчальних дисциплін (матеріали додаються). Голови ЦМК наголосили, що програми навчальних дисциплін складені відповідно до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа та навчальних планів. У комісії пройшло обговорення відповідних навчальних програм щодо їх змісту, схвалено та рекомендовано до розгляду організаційно-методичною комісією з контролю. Голови ЦМК акцентували увагу на компетентнісному потенціалі освітніх компонентів. Загальні та спеціальні компетентності, додаткові спеціальні компетентності та результати навчання, вказані у навчальних програмах повністю відповідають інформації, зазначеній у матрицях освітньо-професійних програм.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити програми з навчальних дисциплін (список додається) та рекомендувати їх на затвердження педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Згідно плану педрад

Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 2
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 12 вересня 2024 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р.

Порядок денний:

1. Розгляд та затвердження плану проведення моніторингових контрольних робіт.

Методист коледжу
О. О. Островська

2. Розгляд схеми сайту коледжу та затвердження відповідальних осіб за наповнення кожного розділу оновленою інформацією.

Керівники структурних підрозділів

1. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка висвітлила питання плану проведення моніторингових контрольних робіт на I та II семестр 2024-2025 навчального року. Олена Олегівна наголосила на необхідності проведення МКР згідно з ухваленим планом та новим положенням яке було затверджено 29 серпня поточного року.

Олена Олегівна, методист коледжу, сказала, що моніторингові контрольні роботи проводяться з тих дисциплін які не мають інших форм контролю (залік, екзамен) та продовжують викладатись у наступному семестрі.

Методист наголосила, що МКР, згідно нового положення, можуть бути проведені у традиційному письмовому форматі так і онлайн у навчальній хмарі. Викладач зобов'язаний провести ретельний аналіз робіт та організувати роботу над помилками.

УХВАЛИЛИ:

1. Зобов'язати викладачів керуватися Положенням про Моніторингові контрольні роботи у Ківерцівському фаховому медичному коледжі у ході проведення МКР.

Протягом навчального року

Викладачі циклових комісій

2. Здати аналіз МКР у друкованому вигляді разом зі студентськими роботами у методкабінет у зазначені у планах терміни.

Протягом навчального року

Викладачі циклових комісій

2. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., заступник директора з навчальної роботи, яка розповіла про необхідність оновлення сайту Ківерцівського фахового медичного коледжу.

ВИСТУПИЛИ:

Воляник-Круглік О. М., заступника директора з гуманітарної освіти та виховання, яка зауважила, що існує гостра потреба в оновленні сайту та наповненні його актуальною інформацією. Сайт освітнього закладу – це ланка зв'язку і комунікації з існуючими студентами, та потенційними абітурієнтами. Окрім того, це сучасний засіб висвітлення новин та оприлюднення інформації.

Ольга Миколаївна запропонувала розподілити розділи сайту між відповідальними особами та слідкувати за постійним оновленням та наповненням. Присутні члени організаційно-методичної комісії з контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу були ознайомлені зі структурою сайту та інформаційним наповненням.

УХВАЛИЛИ:

1. Закріпити за членами ОМК з контролю розділи сайту та організувати збір інформації для наповнення.

Постійно

Члени ОМК з контролю

2. Провести навчання-тренінг по наповненню хмари матеріалом за присутності компетентної особи.

Жовтень

Фурман О. М.

3. Скласти список відповідальних осіб за наповнення сайту КМФК.

Жовтень

Методист коледжу

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 3
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 01 листопада 2024 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р.

Порядок денний:

1. Про стан заповнення електронних журналів.

Методист, голови ЦМК

2. Електронний журнал, як спосіб поширення інформації щодо успішності та відвідування занять.

Голови ЦМК,
Методист коледжу Островська О. О.

3. Моніторинг проведення занять у дистанційному режимі.

Заступник директора з навчальної роботи
Фурман О.М.

1. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка висвітлила питання якості заповнення електронних журналів та ідентичність тематики занять на оцінок щодо академічних журналів.

ВИСТУПИЛИ:

Фурман О. М., заступник директора з навчальної роботи, яка сказала, що щомісячний моніторинг якості ведення електронних та академічних журналів дещо різниться. Більшість викладачів вчасно заповнюють електронні журнали та активують заняття. Проте, частина викладачів вносить дані в академічні журнали дещо із запізненням.

Оксана Миколаївна наголосила, що електронні журнали, це своєрідний засіб зв'язку викладачів та студентів який допомагає інформувати останніх про стан успішності та необхідність відпрацювання незадовільних оцінок чи пропущених занять.

Заступник директора зауважила, що ведення постійного моніторингу заповнення електронних та академічних журналів дає позитивний результат оскільки мотивує викладачів дотримуватись термінів виставлення оцінок.

УХВАЛИЛИ:

1. Зобов'язати викладачів керуватися Положенням про академічні журнали та вчасно проводити виставлення оцінок до електронних та академічних журналів.

Протягом навчального року

Викладачі циклових комісій

2. Періодично моніторити якість заповнення академічних та електронних журналів.

Протягом навчального року

Викладачі циклових комісій,
заступник директора з навчальної роботи

2. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка розповіла про важливість електронного журналу, як способу поширення інформації щодо успішності та відвідування занять.

ВИСТУПИЛИ:

Воляник-Круглік О. М., заступник директора з гуманітарної освіти та виховання, яка підкреслила, що електронний журнал вже є важливою складовою освітнього процесу в коледжі, але існує необхідність його постійного оновлення та удосконалення.

Ольга Миколаївна зауважила, що важливо забезпечити своєчасне внесення даних щодо успішності та відвідування занять, а також організувати регулярний контроль за правильністю та актуальністю інформації. Вона запропонувала проведення навчання для викладачів, щоб підвищити ефективність використання цього інструменту.

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити регулярне виставлення оцінок до електронного журналу та забезпечити контроль за коректністю внесення даних про успішність і відвідування занять.

Постійно

Заступник директора з навчальної роботи

Фурман О.М.

2. Провести навчання молодих викладачів щодо ефективного використання електронного журналу, зокрема для своєчасного внесення та актуалізації інформації.

Листопад

Островська О. О.

3. СЛУХАЛИ:

Фурман О.М., заступник директора з навчальної роботи, яка акцентувала на необхідності ведення моніторингу своєчасного та повноцінного ведення практичних та лекційних занять у групах які згідно наказу відправлені на дистанційне навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Островська О.О., методист коледжу яка зауважила, що викладачі проводять заняття згідно з розкладом. Оскільки відбувається чергування груп які виходять на онлайн навчання (І тиждень групи С07/1, С08/1, С06/2, С05/2, Л12/2. ІІ тиждень групи Л10/2, Л11/2, Л13/1, Л14/1, Л15/1) викладачі мають змогу чергувати види проведення занять (онлайн/офлайн).

Олена Островська зауважила, що незважаючи на ведення занять у дистанційному режимі, викладачі не повинні знижувати якість та дотримуватись санітарних норм проведення занять у онлайн форматі. Дані моніторингу дистанційних занять додаються.

УХВАЛИЛИ:

1. Розподілити групи серед адміністративного складу коледжу задля моніторингу занять в дистанційному форматі.

Листопад

Фурман О. М.

2. Створити електронну таблицю та вносити дані щодо результатів спостереження за дотриманням розкладу занять у онлайн режимі.

Листопад

Островська О. О.

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 4
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 26 грудня 2024 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р.

Порядок денний:

1. Про результати написання директорських контрольних робіт у I семестрі 2024-2025 н. р.
Методист коледжу О. О. Островська
3. Про роботу школи адаптації молодих викладачів.
Методист коледжу О. О. Островська
3. Про підготовку звіту про підвищення кваліфікації у 2024 році.
Голови ЦМК,
Методист коледжу О. О. Островська
4. Розгляд та обговорення змін до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа, навчальних планів галузі знань 22 Охорона здоров'я, спеціальності 223 Медсестринство.
Заступник директора з навчальної частини,
голови робочих груп ОПП Лікувальна справа та Сестринська справа
5. Розгляд та затвердження навчальних програм на II семестр з дисциплін на 2024-2025 навчальний рік.
Голови ЦМК

1. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка висвітлила питання якості написання моніторингових контрольних робіт, що були заплановані на I семестр 2024-2025 н. р.

Олена Олегівна наголосила, що графік проведення моніторингових контрольних робіт складається з урахуванням розподілу годин по семестрах і є формою поточного семестрового контролю з предметів, де не передбачено інших форм перевірки (іспит, залік) засвоєння навчального матеріалу здобувачами освіти.

№	Дисципліна	Викладач	Курс, група	Термін
Відділення профільної освіти				
1.	Біологія і екологія	Луцик Г.Б.	Л11/2	Жовтень
2.	Анатомія та фізіологія людини	Корпан В.О.	С05/2	Листопад
3.	Географія	Онищук К.М.	С08/1	Листопад
4.	Фізика і астрономія	Лищук С.О.	С06/2	Грудень
Відділення фахової освіти				
1.	Гінекологія і репродуктивне здоров'я	Романішина О.В.	Л05/4	Жовтень
2.	Сімейна медицина, геронтологія, геріатрія та паліативна медицина	Бегаль Л.В.	Л06/4	Листопад
3.	Медсестринство у внутрішній медицині	Шип С.І.	С03/4	Листопад
4.	Педіатрія	Марищук О.Р.	А03/3	Грудень

Моніторингові контрольні роботи виконуються у навчальний час. Графік проведення складається методистом коледжу, погоджується з головами ЦМК коледжу. Підставою для проведення МКР є відсутність інших форм семестрового контролю якості знань згідно навчального плану.

Методист зауважила, що результати контрольної роботи виставляються у журнал, у клітинку із вказаною датою проведення МКР, та враховуються при виставленні семестрової оцінки для здобувачів освіти.

Усі директорські контрольні роботи були проведені за присутністю членів адміністрації та у встановлені строки. Результати проведення контрольних робіт здані в методкабінет.

2. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка розповіла про роботу школи адаптації молодих викладачів. Метою якої є надання молодим педагогам дієвої методичної допомоги в розв'язанні першорядних практичних проблем, адаптаційна допомога, формування професійних умінь і навичок, які відповідають сьогоднішнім вимогам педагогічної науки і практики, підготовка молодих спеціалістів до засвоєння прийомів і методів педагогічного дослідження і особливостей проведення занять у закладі передвищої освіти з дотриманням методичних вимог, навчальних планів та програми з дисципліни.

Олена Олегівна наголосила, що До складу Школи професійної адаптації молодого педагога входять молоді спеціалісти, їхні наставники й педагоги, які готові передавати накопичений досвід, голови ЦМК до складу яких входять молоді педагоги, заступники директора коледжу, методист.

У 2024-2025 навчальному році, до складу школи входить 7 викладачів-початківців та закріплені за ними наставники.

№ з/п	Молоді та малодосвідчені викладачі	Викладачі-наставники
1.	Збирун Павло Дмитрович	Романішина Олена Володимирівна
2.	Кісіль Оксана Борисівна	Романішина Олена Володимирівна
3.	Кощановський Андрій Юрійович	Романішина Олена Володимирівна
4.	Матвіїв Ігор Ігорович	Боркова Світлана Геннадіївна
5.	Паращук Олег Ігорович	Романішина Олена Володимирівна
6.	Ревко Станіслав Ігорович	Лищук Світлана Олексіївна
7.	Стадницька Інна Ігорівна	Марищук Олена Ростиславівна

Методист та голови циклових комісій відвідали заняття молодих викладачів та дали рекомендації щодо покращення педагогічної діяльності викладачів.

3. СЛУХАЛИ:

Голови циклових методичних комісій відзвітували про виконання завдань, запланованих у своїх індивідуальних планах за І семестр, та зафіксували результати у навчальній хмарі iCloud. Викладачі брали участь у взаємовідвідуванні занять своїх колег, що документовано у журналі взаємовідвідувань.

Плідну роботу викладачів було спрямовано на створення та оновлення навчально-методичних комплексів для практичних занять і самостійної позааудиторної роботи. Голови ЦМК перевірили наявність та відповідність цих комплексів за I семестр 2024–2025 навчального року.

Реалізація робочих навчальних програм дисциплін здійснювалася відповідно до навчального плану освітньо-професійних програм спеціальності та робочих програм дисциплін.

Протягом семестру викладачі активно вдосконалювали свій професійний рівень і працювали над підвищенням якості освітнього процесу. Усі викладачі включно з молодими викладачами пройшли курси підвищення кваліфікації у 2024 році у закладах які відповідають вимогам та стандартам надання відповідних послуг.

З метою професійного розвитку педагога Ківерцівського фахового медичного коледжу брали участь у конференціях, семінарах, вебінарах, тренінгах, науково-практичних конференціях та форумах.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. Систематизувати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників з занесенням сертифікатів про підвищення кваліфікації у навчальну хмару.

Постійно

Викладачі

3. Здійснювати моніторинг щорічного підвищення кваліфікації педагогічних працівників згідно основних напрямів, визначених Положенням про підвищення кваліфікації.

Щорічно до 25.12.

Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Оксана ФУРМАН

Секретар

Олена ОСТРОВСЬКА

4. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., заступника директора з навчальної роботи, яка запропонувала на розгляд ЦМК внести зміни до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа, навчальних планів (2022 рік – Лікувальна справа; 2023 рік – Лікувальна справа та Сестринська справа; 2024 рік – Лікувальна справа та Сестринська справа) галузі знань 22 Охорона здоров'я, спеціальності 223 Медсестринство.

Зважаючи на виклики воєнного стану та критичну важливість належної підготовки медичних працівників з питань медичного забезпечення в умовах воєнного стану і надзвичайних ситуацій, закладам фахової передвищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців за спеціальністю «223 Медсестринство», переглянути освітньо-професійні програми підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та передбачити у циклі професійної та практичної підготовки як обов'язковий освітній компонент навчальну дисципліну

«Військово-медична підготовка та медицина надзвичайних ситуацій» обсягом не менше 4 кредитів ЄКТС відповідно до Листа МОН №1/23781-24 від 18.12.2024 року «Про внесення змін до освітньо-професійних програм» (додається).

У процесі обговорення Фурман О. М. зазначила, що відбулися зміна посад та складу робочої групи, присвоєння наукового ступеня членів робочої групи; зміна кількості кредитів ЄКТС для вивчення освітніх компонентів та зміна у послідовності вивчення освітніх компонентів. На засіданні розглянуто та одностанно схвалено зміни до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа та оновлені навчальні плани (інформація додається).

ВИСТУПИЛИ:

Климовець Л. А., голова робочої групи ОПП Сестринська справа, завідувач відділення «Фахова освіта», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, яка висловила пропозиції щодо змін освітньо-професійної програми Сестринська справа та навчальних планів. Лілія Анатоліївна наголосила на важливості збільшення кількості годин для вивчення освітнього компоненту «Військово-медична підготовка та медицина надзвичайних ситуацій» та запропонувала рекомендувати зміни до освітньо-професійної програми Сестринська справа та навчальних планів на затвердження педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Недільська Н. О., голова робочої групи ОПП Лікувальна справа, викладач хірургічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, яка висловила схвальні відгуки щодо змін освітньо-професійної програми Лікувальна справа та навчальних планів та запропонувала рекомендувати на затвердження їх педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати затвердити зміни до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа, навчальних планів (2022 рік – Лікувальна справа; 2023 рік – Лікувальна справа та Сестринська справа; 2024 рік – Лікувальна справа та Сестринська справа) галузі знань 22 Охорони здоров'я, спеціальності 223 Медсестринство педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

5. СЛУХАЛИ:

Голови циклових методичних комісій представили на розгляд навчальні програми, зокрема програми вибіркових та обов'язкових дисциплін (матеріали додаються). Вони наголосили, що всі навчальні програми розроблені відповідно до освітньо-професійних програм «Лікувальна справа» та «Сестринська справа», а також навчальних планів.

У межах засідань комісії відбулося обговорення змісту представлених навчальних програм, які були схвалені та рекомендовані до розгляду організаційно-методичною комісією з контролю. Голови ЦМК підкреслили компетентнісний потенціал освітніх компонентів, зазначивши, що загальні, спеціальні та додаткові спеціальні компетентності, а також результати навчання, викладені в навчальних програмах, повністю відповідають інформації, зазначеній у матрицях освітньо-професійних програм.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити програми з навчальних дисциплін (список додається) та рекомендувати їх на затвердження педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Згідно плану педрад

Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 5
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 22 січня 2025 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р.

Порядок денний:

1. Про підготовку до профорієнтаційної роботи по залученню молоді до навчання в коледжі.

Заступник директора з гуманітарної
освіти та виховання О. М. Воляник-Круглік

2. Про стан підготовки педагогічних працівників коледжів до проходження атестації: заслуховування відповідальних осіб з питань атестації викладачів.

Методист коледжу О. О. Островська,
відповідальні за атестацію члени адміністрації

3. Про розгляд та схвалення посібників, буклетів та інших друкованих видань розроблених викладачами коледжу.

Методист коледжу О. О. Островська

1. СЛУХАЛИ:

Воляник-Круглік О.М., яка проінформувала, що у рамках оновленої стратегії профорієнтаційної роботи заплановано низку заходів, спрямованих на активне залучення абітурієнтів та широке інформування про освітні можливості навчального закладу.

Ольга Миколаївна повідомила про підготовку до проведення Днів відкритих дверей, який заплановано на березень та травень на території коледжу. Анонс події буде розміщено на офіційному сайті закладу та поширено в соціальних мережах. До участі у заході планується запросити учнів місцевих навчальних закладів, а також старшокласників з інших навчальних закладів та населених пунктів.

У програмі заходу передбачено проведення ознайомчої екскурсії коледжем та практичного тренінгу з надання домедичної допомоги, що дозволить учасникам не лише дізнатися більше про умови навчання, а й залучитися до корисної діяльності.

У межах ширшої виїзної профорієнтаційної кампанії планується відвідати близько 40 освітніх установ району та області з метою презентації коледжу, ознайомлення учнів з актуальними спеціальностями, умовами вступу та перевагами навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Климовець Л. А., Секретар приймальної комісії яка зазначила, що профорієнтаційна робота є одним із пріоритетних напрямів діяльності коледжу. Основне завдання полягає в тому, щоб надати майбутнім абітурієнтам максимально повну та достовірну інформацію про освітні можливості, які пропонує заклад. За словами Л. А. Климовець, ефективність профорієнтаційної діяльності забезпечується завдяки застосуванню активних форм і сучасних методів взаємодії з молоддю, спрямованих на заохочення до вступу та подальшого навчання в коледжі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
 2. Поновлювати та створювати відеоролики та інформаційні буклети про життя коледжу.
- Впродовж 2024-2025 н. р. О.М. Воляник-Круглік, О.М. Оверчук

3. Залучати учнів закладів освіти міста та ТГО до екскурсій по коледжу, до участі у професійних конкурсах, науково-практичних конференціях тощо.
- Впродовж 2024-2025 н. р. О.М. Воляник-Круглік, викладачі

2. СЛУХАЛИ:

Островську О. О., методиста коледжу, яка ознайомила присутніх членів атестаційної комісії з новою редакцією положення яке було опубліковане та відповідно набуває чинності з 05.11.2024 року.

Олена Островська повідомила, що в 2024 році будуть атестуватися 6 викладачів коледжу, з них 5 осіб атестуватимуться на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії та педагогічному званню і 1 викладач претендує на підвищення кваліфікаційної категорії. Фурман О.М., яка підлягає черговій атестації як педагогічний працівник також атестується на відповідність займаній посаді. В коледжі виданий наказ «Про створення атестаційної комісії» та інші документи, зокрема:

- план заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у навчальному році;
- план - графік роботи атестаційної комісії;
- графік проведення атестації викладачів;
- списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, заяви викладачів про позачергову атестацію для присвоєння більш високої кваліфікаційної категорії, подання керівника закладу про присвоєння педагогічного звання;

- списки відповідальних членів атестаційної комісії за проведення атестації викладачів в 2023-2024 навчальному році та графік відвідування занять у викладачів, що атестуються.

Усі викладачі, які проходять атестацію, опрацювали *Положення про атестацію педагогічних працівників України* та ознайомилися з чинними вимогами до присвоєння кваліфікаційних категорій, а також із *Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників*, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р.

З метою об'єктивної оцінки професійної діяльності педагогів, які атестуються, атестаційна комісія спільно з головами методичних (циклових) комісій здійснює комплекс заходів: відвідування навчальних занять, виховних заходів, гурткової роботи, проведення контрольних зрізів знань. Також планується огляд творчих лабораторій (кабінетів) викладачів, у яких представлено навчально-методичні комплекси дисциплін, методичні розробки, посібники, інноваційні технології навчання та рекомендації, створені самими викладачами. Такий підхід дозволяє всебічно оцінити професійну компетентність і педагогічну майстерність кожного з атестантів.

Голови предметних (циклових) методичних комісій активно залучені до процесу підготовки викладачів до атестації, вивчають та поширюють кращий педагогічний досвід серед колег. У березні на засіданнях методичних комісій відбудуться презентації портфоліо педагогічної діяльності викладачів, під час яких вони представлять свої досягнення в навчальній, методичній та позааудиторній роботі, а також продемонструють авторські навчально-методичні матеріали.

Усі педагогічні працівники, які проходять атестацію, успішно завершили відповідні курси підвищення кваліфікації згідно з чинним законодавством.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжувати вивчати педагогічну діяльність викладачів, які атестуються, для надання об'єктивної оцінки їх діяльності під час засідання атестаційної комісії.

До засідання атестаційної комісії у березні Члени атестаційної комісії,
голови ЦМК

2. Напередодні засідання атестаційної комісії організовувати виставку навчально-методичних матеріалів викладачів, які атестуються.

березень Методист, викладачі, які
атестуються

3. Здійснювати моніторинг кількості годин підвищення кваліфікації викладачами щороку.

Грудень Зав. кадрами, методист

3. СЛУХАЛИ:

Островську О.О., яка продемонструвала присутнім друковані напрацювання викладачів коледжу які були затверджені на засіданнях циклових методичних комісій а саме:

- Фурман О.М. Практикум з вибіркової освітньої компоненти «Конструювання та декодування медичної термінології». Навчальний посібник. – Ківерці: Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради, 2025. – 93 с.
- Марищук О.Р. Навчальний посібник тестів з дерматології та венерології. – Ківерці: Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради, 2025. – 56 с.
- Лищук С.О. Міжпредметні зв'язки – запорука інтеграції та розкриття акомпетентнісного потенціалу предметів природничо-математичного циклу: методичні рекомендації/ С.О. Лищук, К.М. Онищук. – Ківерці: Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради, 2025. – 52 с.
- Недільська Н.О. Домедична допомога в екстремальних станах: буклет. – Ківерці: Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради, 2025. – 24 с.

УХВАЛИЛИ:

1. Подати до друку напрацювання та врахувати зауваження задля представлення примірників на виставці.

Викладачі

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 6
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 18 березня 2025 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р. Бондар Л.М.

Порядок денний:

1. Методичний досвід викладачів, які атестуються у 2025 році. Підведення підсумків рейтингового оцінювання роботи викладачів, які атестуються.

Голови ЦМК, методист коледжу

2. Про підготовку інформації про методичні напрацювання викладачів для представлення на виставку «Творчі сходинки педагогів Волині».

Голови ЦМК,

Методист коледжу О. О. Островська

3. Розгляд та обговорення концепції освітньої діяльності за спеціальністю І8 Фармація на рівні фахової передвищої освіти та освітньо-професійної програми Фармація, навчальних планів галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, спеціальності І8 Фармація.

Заступник директора з навчальної частини

4. Розгляд та обговорення концепції освітньої діяльності за спеціальністю ІІ Стоматологія на рівні фахової передвищої освіти та освітньо-професійної програми Стоматологія ортопедична, навчальних планів галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, спеціальності ІІ Стоматологія.

Заступник директора з навчальної частини,

1. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію Фурман Оксани, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Боркової С.Г. викладача хімії, та Онищук К.М. викладача географії.

Оксана Миколаївна наголосила, що Боркова Світлана Геннадіївна має повну вищу педагогічну освіту за спеціальністю «Хімік. Викладач», та працює за отриманим фахом в коледжі з 2003 року. Педагогічний стаж – 26 років.

Результати попередньої атестації (31 березня 2020 року) викладача Боркової С.Г.: підтвердження кваліфікаційної категорії „ спеціаліст вищої категорії” та присвоєння педагогічного звання «викладач-методист».

Кількість годин підвищення кваліфікації викладача хімічних дисциплін у міжатаестаційний період: 397 год.

У 2022 році Боркова С.Г. підвищила свій професійний та методичний рівень на курсах ФПК ЦППО, виконала випускну роботу «Професійний розвиток педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів)». Впродовж 2020 - 2025 років була учасницею понад 30 різних вебінарів, форумів, конференцій, круглих столів.

Педагог постійно вдосконалює свою фахову майстерність шляхом самоосвіти: опрацьовує літературу наукового, педагогічного та психологічного спрямування, цікавиться відкриттями в хімії і медицині, відвідує заняття своїх колег з метою удосконалення власної педагогічної майстерності.

Світлана Геннадіївна відповідально ставиться до обов'язків голови ЦМК науково-природничих дисциплін, обов'язків наставника молодого викладача Матвіїва І.І.

Викладач бере активну участь у проведенні тижнів ЦМК профільної підготовки, ЦМК науково-природничих дисциплін.

Відзнаки, яким нагороджена Боркова С.Г.:

1. Грамота Волинської обласної адміністрації Управління науки і освіти з нагоди 60 – річчя коледжу (01.06.2023 р.)
2. Подяка Голови Волинської обласної ради Г. В. Недопада до Дня працівників освіти (06.10.2024 р.) Викладач завойовувала авторитет в педагогічному колективі завдяки цілеспрямованості, ініціативності, розвиненому почуттю відповідальності, безкорисливому вмінню поділитись досвідом професійної діяльності з колегами.

Боркова С.Г. відповідає займаній посаді та може бути атестована на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «викладач-методист».

В міжатаестаційний період Боркова С.Г. підготувала 4 посібники, оформила у співавторстві 4 патенти. В фахових журналах надруковано 15 публікацій (статей, тез) викладача хімічних дисциплін.

Педагог будує навчальну роботу відповідно до сучасних вимог, вміло застосовує інформаційно-комунікаційні технології, що дозволяє їй значно підвищувати ефективність занять. В процесі викладання хімії та медичної хімії викладач в комплексі вирішує широкий спектр завдань: створює умови для перетворення студента з об'єкта на суб'єкт освітнього процесу; добирає оптимальні форми й методи навчання, що сприяють розвитку пізнавальної активності.

В процесі викладання нового матеріалу Світлана Геннадіївна застосовує такі прийоми інтерактивного навчання як «твоя позиція», метод проблемного питання «Фішбоун», метод «Мікрофону», метод проєкту, дискусію, кейс –

метод, задачі в бразильському стилі, використовує приклади з життя та літератури, історичні факти.

Боркова С.Г. провела бінарне заняття: «Екологія в біології та хімії».

З метою підвищення ефективності контролю знань і умінь викладач використовує тестові завдання, цікаві творчі завдання (ребуси, сенкани, загадки), вправи на виправлення помилок, метод закінчення речень, розв'язування задач як розрахункових, так і експериментальних, метод «чиста дошка».

2. Інформацію Фурман Оксани, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Онищук К.М. викладача географії.

Оксана Миколаївна, проінформувала присутніх, що Онищук Катерина Михайлівна має повну вищу педагогічну освіту за спеціальністю «Географія і біологія», кваліфікацією: вчитель географії і біології. Катерина Михайлівна працює в коледжі з 2023 року.

Педагогічний стаж роботи – 47 років.

Результати попередньої атестації Онищук К.М.: підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «викладач-методист».

Свій професійний та методичний рівень педагог підвищувала на курсах: ФПК Харківського фармацевтичного університету, виконала випускну роботу «Упровадження освітніх інновацій при викладанні географії»; ВІППО.

Кількість годин підвищення кваліфікації в міжатестаційний період – 233.

Педагог постійно вдосконалює свою фахову майстерність шляхом самоосвіти. Викладач працює над проблемою «Впровадження інноваційних технологій на заняттях з географії».

Онищук К.М. будує навчальну роботу відповідно до сучасних вимог, вміло застосовує інформаційно-комунікаційні технології, що дозволяє їй значно підвищувати ефективність занять. В процесі викладання географії викладач добирає оптимальні форми й методи навчання, що сприяють розвитку у здобувачів освіти мотивації до вивчення предмету та формуванню пізнавальної активності.

З метою підвищення ефективності освітнього процесу викладач у співавторстві підготувала методичні рекомендації для викладачів *«Міжпредметні зв'язки – запорука інтеграції та розкриття компетентнісного потенціалу предметів природничо-математичного циклу»*.

Онищук К.М. відповідає займаній посаді, раніше присвоєним кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «викладач-методист».

Педагог є активною учасницею волонтерської групи «Ківерцівські павучки», які надають посильну допомогу ЗСУ.

3. Інформацію Федік Юлії, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Дутіка В.І. викладача хірургії.

Юлія Михайлівна наголосила, що Дутік Василь Іванович має повну вищу медичну освіту за спеціальністю лікувальна справа та працює за отриманим фахом у Ківерцівському фаховому медичному коледжі 1995р. Має кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «викладач-методист» присвоєну рішенням атестаційної комісії навчального закладу від 2019 р.

За міжатестаційний період систематично підвищував рівень знань на очних та дистанційних курсах та отримав 158 годин підвищення кваліфікації. У поточному навчальному році має педагогічне навантаження 735 годин. В повному об'ємі виконує закріплені посадові обов'язки.

Ініціативний, виконавський, компетентний у предметах, які викладає, а також у господарських питаннях, які виникають в процесі користування муляжами та фантомами. Володіє стійкими моральнопсихологічними якостями.

Приймає активну участь у роботі методичної циклової комісії хірургії, акушерства та гінекології та вузьких дисциплін.

Забезпечує засвоєння студентами вмінь та навичок згідно навчальних програм з хірургічних дисциплін, анестезіології та реанімації.

Володіє основами педагогіки та психології, на високому рівні володіє та застосовує теоретичні основи та сучасні досягнення медицини з предметів, які викладає, широко використовує інформаційно-комунікаційні технології, цифрові освітні ресурси у навчально-виховному процесі.

Дутік В. І. відповідає займаній посаді та може бути атестований на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «викладач вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «викладач методист».

4. Інформацію Климовець Лілії, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Марищук О.Р. викладача дерматології та венерології.

Лілія Анатоліївна, завідувач відділення «Профільна освіта» зауважила, що Марищук Олена Ростиславівна закінчила Івано-Франківський медичний інститут в 1988 році. В Ківерцівському медичному коледжі працює з 1989 року, педагогічний стаж 35 років, є викладачем дерматології та венерології, медсестринства в дерматовенерології, педіатрії, головою ЦМК терапевтичних дисциплін, куратором Л013/1.

Олена Ростиславівна за звітний період провела відкрите заняття з дерматології та венерології на тему: «Червоний плесканий лишай, псоріаз, рожевий лишай Жибера, себорея та вугрі, колагенози, пухирцеві дерматози, новоутворення шкіри», виготовила навчальний посібник тестів з дерматології та венерології, поновила в електронному варіанті з презентаційним супроводом навчально-методичне забезпечення з дерматології та венерології

за спеціальністю Медсестринство, спеціалізаціями Лікувальна справа, Сестринська справа. Виступала на педрадах, адмінрадах, засіданнях ЦМК і методрадах з доповідями на теми: «Засвоєння студентами практичних навичок при вивченні педіатрії та медсестринства в педіатрії.», «Звіт про роботу ЦМК терапевтичних дисциплін за семестр та за навчальний рік», «Куратор групи – як ключовий суб'єкт формування особистості молодого фахівця», «Булінг – важлива проблема молоді в Україні», «Використання інтерактивних методів навчання на заняттях з педіатрії» .

Приймала участь в в XI науково-практичній конференції з міжнародною участю « Вища освіта та практика в медсестринстві», в онлайн курсі-практикумі «Професійна розробка електронного освітнього контенту. Робота з Google-сервісами», «Базова цифрова грамотність педагога», "Використання інформаційно-цифрових технологій в освітньому процесі", в онлайн вебінарі «Випереджаючи майбутнє, або інклюзія 4.0: навички роботи вчителя з дітьми з ООП. Цифровий контент», «Педіатричні захворювання в практиці лікарів різних спеціальностей.», «Перша психологічна допомога під час та після війни», "Інноваційні технології викладання".

5. Інформацію Островської Олени, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Фурман О.М. викладача іноземної мови та заступника директора з навчальної роботи.

Олена Олегівна наголосила, що Фурман Оксана Миколаївна має повну вищу педагогічну освіту і з 2003 року в Ківерцівському фаховому медичному коледжі викладає англійську мову (за професійним спрямуванням), основи латинської мови з медичною термінологією та ВК «Конструювання та декодування клінічної термінології». У 2015 році їй присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «викладач-методист». Із 2016 р. по 2024 р. працювала методистом коледжу, з 01.09.2024 р. і до сьогодні – заступник директора з навчальної роботи.

Оксана Миколаївна – кваліфікований спеціаліст, який має високий рівень професійної підготовки та значний досвід викладання англійської та латинської мов у сфері медичної освіти. Володіє сучасними методами навчання, активно застосовує інноваційні педагогічні технології, що сприяють підвищенню рівня знань студентів.

Викладач відзначається високим рівнем методичної підготовки, умінням застосовувати сучасні засоби навчання, інтегрувати мовний матеріал у професійну підготовку здобувачів освіти. Постійно підвищує свій професійний рівень, бере участь у семінарах, тренінгах, конференціях, симпозіумах, пов'язаних із методикою викладання англійської та латинської мов з медичною термінологією. У міжатестаційний період пройшла курси підвищення кваліфікації в обсязі 493 год.

За результатами науково-пошукової та дослідної роботи у міжатедаційний період викладач опублікувала статтю «Архітектоніка та семантика складників англійських масмедійних медичних текстів малої форми на тематику COVID-19» у фаховому міжнародному виданні («SCIENCE AND EDUCATION A NEW DIMENSION IX», 2021 р.), брала участь у міжнародних та всеукраїнських конференціях з публікацією тез (Міжнародна наукова конференція «Філологічні науки та перекладознавство: європейський потенціал», Влоцлавек, Республіка Польща, 9–10 липня 2021 року; I Міжнародна науково-практична конференція «Актуальні проблеми міжкультурної комунікації», 6 квітня 2022 року у м. Луцьк; XVI Міжнародна науково-практична конференція «Молода наука Волині: пріоритети та перспективи досліджень», 17.05.2022 р., ВНУ ім. Лесі Українки; II Міжнародна науково-практична конференція «Інформаційно-ресурсне забезпечення освітнього процесу в умовах діджиталізації суспільства», 10 листопада 2022 року, м. Київ; I Міжнародна науково-практична конференція «Лікарі та медсестринство – медичний фронт в Україні та світі» з нагоди 150-ліття Наукового Товариства Шевченка (НТШ), 11–12 травня 2023 року, м. Луцьк, ВМІ; Міжнародна наукова конференція «Взаємодія журналістики, реклами та PR у сучасному медійному просторі», 12–13 жовтня 2022 року, м. Ченстохова, Республіка Польща; X Всеукраїнська науково-практична конференція молодих науковців (19 травня 2023 р.) ВНУ ім. Лесі Українки; XVII Міжнародна науково-практична конференція аспірантів і студентів (16–17 травня 2023 року); Луцьк: ВНУ ім. Лесі Українки, 2023 р.).

Оксана Миколаївна зарекомендувала себе ініціативною, вимогливою до себе та до студентів, професійно майстерною, відповідальною особою в доручених їй справах. З урахуванням високого рівня професійної підготовки, методичної майстерності та значного внеску в освітній процес закладу Фурман Оксана Миколаївна відповідає займаній посаді та може бути атестована на підтвердження раніше присвоєної кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєного педагогічного звання «викладач-методист».

У 2024 році завершила навчання в аспірантурі ВНУ ім. Лесі Українки за спеціальністю 035 Філологія на здобуття наукового ступеня Доктора філософії та захистила дисертацію на тему: «Мультимодальні засоби актуалізації превентива в текстах малої форми (на матеріалі англійських ресурсів на тематику COVID-19)».

З урахуванням високого рівня професійної підготовки, методичної майстерності та значного внеску в освітній процес закладу Фурман Оксана Миколаївна відповідає займаній посаді та може бути атестована на підтвердження раніше присвоєної кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєного педагогічного звання «викладач-методист».

6. Інформацію Бегаль Лариси, відповідального члена атестаційної комісії, яка інформувала присутніх про результати діяльності викладачів в міжатестаційний період Корпан В.О. викладача фармакології та медичної рецептури.

Лариса Володимирівна зауважила, що Корпан Вероніка Олександрівна має повну вищу медичну освіту за спеціальністю «Фармація», працює за отриманим фахом викладачем фармакології та медичної рецептури, анатомії та фізіології, патоморфології і патофізіології у Ківерцівському фаховому медичному коледжі з 2019 року.

За результатами попередньої атестації 29.03.2022 року Корпан В. О. присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

В міжатестаційний період Корпан В. О. пройшла навчання за програмою підвищення кваліфікації «Професійний розвиток педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів)». Загальна кількість годин підвищення кваліфікації – 347 годин.

Методична *проблема*, над якою працює викладачка: «Використання сучасних методів організації самостійної позааудиторної роботи на заняттях з фармакології та медичної рецептури ».

За час роботи в коледжі Корпан В. О. зарекомендувала себе як досвідчений, компетентний і відповідальний працівник. Активно впроваджує сучасні методи навчання, що значно підвищує ефективність занять та якість знань студентів.

Вероніка Олександрівна проводить заняття на високому організаційному та науково-методичному рівні.

Корпан В. О. взяла участь у XIII всеукраїнській науково-методичній інтернет-конференції «Фаховий молодший бакалавр: стан освітньо-професійного ступеня в умовах воєнного сьогодення та перспективи у майбутньому» (м. Суми) з опублікуванням тез доповіді: «Дистанційне навчання в умовах воєнного стану» та підготувала здобувачку освіти до участі в IV Всеукраїнській студентській науково-практичній конференції з міжнародною участю «Виклики та можливості здобувачів освіти в умовах воєнних реалій» (м. Чернівці), з опублікуванням тез доповіді: «Використання соціальних мереж у сучасній комунікації».

Викладачка є автором методичних рекомендацій «Майстер буклетів: поради, ідеї, інструменти: методичні рекомендації».

Корпан В. О. підготувала виступи на засідання педагогічної ради «Адаптаційні заходи із студентами нового набору в умовах воєнного стану» і «Використання міжпредметних зв'язків при викладанні природничих дисциплін».

Олена Островська, методист коледжу наголосила, що згідно наказу Міністерства освіти і науки України про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників від 10.09.2024 розділу I пункту 9 особи,

які не мають педагогічної освіти, але мають стаж роботи в одній із галузей економіки та працюють на посадах педагогічних працівників закладів освіти, можуть атестуватись без дотримання послідовності на присвоєння кваліфікаційної категорії за умов не менше 7 років стажу на кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

Методист відмітила, що Корпан В.О, має 6 років педагогічного стажу та 10 років досвіду роботи на посадах фармацевта та провізора.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Головам ЦМК та відповідальним членам атестаційної комісії підготувати для заслуховування на засіданні атестаційної комісії рекомендації щодо присвоєння чи підтвердження викладачам кваліфікаційних категорій, на які вони претендують, та рекомендації щодо покращення їх педагогічної діяльності.

До 27.03.2025 р.

Голови ЦМК

2. СЛУХАЛИ:

Островську О.О., методиста коледжу, яка проінформувала про підготовку інформації про методичні напрацювання викладачів для представлення на виставку «Творчі сходинки педагогів Волині». Олена Олегівна зауважила, що напрацювання педагогів з 2021 року, в якому виставка методичних напрацювань викладачів закладів фахової передвищої освіти проводилася востаннє, систематизовані по роках у навчальній хмарі iCloud та зібрані у методичному кабінеті. У зв'язку з воєнним станом на Раді директорів закладів фахової передвищої освіти було прийняте рішення про відтермінування проведення даної виставки на невизначений термін.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

Постіно

Керівники структурних підрозділів

3. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., заступника директора з навчальної роботи, яка запропонувала на розгляд ЦМК проєкт концепції освітньої діяльності за спеціальністю І8 Фармація галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення та проєкт освітньо-професійної програми Фармація, та навчальних планів за вищезгаданою спеціальністю.

У процесі обговорення акцентовано увагу на очікувані результати навчання здобувачів освіти, ключові компетентності та рекомендовані форми організації освітнього процесу. На засіданні розглянуто та одноголосно схвалено зміст концепції освітньої діяльності, освітньо-професійної програми Фармація.

ВИСТУПИЛИ:

Корпан В. О., голова робочої групи ОПП Фармація, завідувач відділення «Фахова освіта», спеціаліст вищої категорії, яка висловила схвальні відгуки щодо проєкту концепції освітньої діяльності, освітньо-професійної програми Фармація та запропонували рекомендувати на затвердження їх педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Островська О. О. методист коледжу, наголосила на актуальності оновлення змісту навчання відповідно до вимог сучасної медичної освіти та підкреслила важливість міждисциплінарного підходу в підготовці фахівців фармацевтичної галузі.

Особливу увагу звернула на зміни, які відбуваються на ринку праці: підвищення вимог до професійних компетентностей, зростаючу конкуренцію серед випускників, необхідність володіння практичними навичками, цифровими технологіями та знанням законодавчих аспектів діяльності у сфері фармації.

Вона зазначила, що розроблена освітньо-професійна програма повинна не лише відповідати стандартам, а й гнучко реагувати на потреби ринку праці, забезпечуючи високий рівень працевлаштування випускників як у державному, так і в приватному секторах. Також підкреслила, що важливим чинником конкурентоспроможності є готовність здобувачів освіти до безперервного професійного розвитку.

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати затвердити проєкт концепції освітньої діяльності за спеціальністю І8 Фармація галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, освітньо-професійну програму Фармація, та навчальних планів вищезазначеної освітньо-професійної програми.

4. СЛУХАЛИ

О. М. Фурман, заступник директора з навчальної роботи, представила на розгляд ЦМК проєкт концепції освітньої діяльності за спеціальністю І1 Стоматологія галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення та проєкт освітньо-професійної програми Стоматологія ортопедична, а також навчальні плани за вищезгаданою спеціальністю.

Під час обговорення особливу увагу було приділено очікуваним результатам навчання здобувачів освіти, ключовим компетентностям та рекомендованим формам організації освітнього процесу. Оксана Миколаївна рекомендувала до схвалення концепцію освітньо-професійної програми Стоматологія ортопедична.

ВИСТУПИЛИ:

Федік Юлія, директор коледжу, підтримала представлену концепцію освітньої діяльності за спеціальність І1 Стоматологія та представлену освітньо-професійну програму Стоматологія ортопедична. Вона відзначила її

актуальність, відповідність сучасним вимогам до підготовки фахівців галузі охорони здоров'я та наголосила на важливості формування у здобувачів освіти практичних навичок, необхідних для успішного працевлаштування в умовах реального медичного середовища.

Юлія Михайлівна зазначила, що освітньо-професійна програма Стоматологія ортопедична спеціальності ІІ Стоматологія галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, орієнтована на підготовку фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», визначає:

- передумови доступу до навчання;
- орієнтацію та основний фокус програми;
- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітньо-професійного ступеня;
- перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей;
- обов'язковий і вибірковий зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання;
- вимоги до забезпечення якості фахової передвищої освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Рекомендувати затвердити проєкт концепції освітньої діяльності за спеціальністю ІІ Стоматологія галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, освітньо-професійну програму Стоматологія ортопедична, та навчальних планів вищезазначеної освітньо-професійної програми.

до 30.06.2025

Керівники структурних підрозділів

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 7
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 19 травня 2025 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р. Бондар Л.М.

Порядок денний:

1. Підготовка до державних екзаменів. Про організацію роботи Державної екзаменаційної комісії.

Заступник директора
з навчальної роботи О. М. Фурман

2. Наповненість оновленого сайту коледжу.

О. М. Воляник-Круглік, О. О. Островська

3. Систематизація та збереження створених програм з навчальних дисциплін в електронному архіві.

Заступник директора
з навчальної роботи О. М. Фурман

1. СЛУХАЛИ:

Фурман О.М. заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що станом на 28 квітня 2025 року наказами по коледжу створено Кваліфікаційні комісії за освітніми програмами Лікувальна справа та Сестринська справа та освітньо-професійними програмами Акушерська справа та Лікувальна справа для прийому Комплексного кваліфікаційного іспиту. За місяць до проведення Комплексного кваліфікаційного іспиту було затверджено білети та розклад іспитів.

Отже, до проведення Комплексного кваліфікаційного іспиту заклад готовий.

Для проведення забезпечення проведення державних екзаменів у коледжі наказами директора було сформовано чотири Державні екзаменаційні комісії за спеціальністю 223 Медсестринство:

- ОПП Лікувальна справа (освітньо-кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст) – голова Христюк О.В. – медичний директор з хірургічної допомоги КП «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади»;

- ОП Лікувальна справа (освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр) - голова Христюк О.В. – медичний директор з хірургічної допомоги КП «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади»;

- ОП Сестринська справа (освітньо-кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст) - Христюк О.В. – голова Христюк О.В. – медичний директор з хірургічної допомоги КП «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади»;

- ОПП Акушерська справа (освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр) - голова Христюк О.В. – медичний директор з хірургічної допомоги КП «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади»;

Для прийому Комплексних кваліфікаційних іспитів за спеціальністю 223 Медсестринство відповідно до ОПП створено і затверджено в установленому порядку: екзаменаційну документацію; розклад Комплексних кваліфікаційних іспитів; зведені відомості випускних груп.

Державні екзамени будуть складатись у такі терміни:

- 19.06.2025 – Л05/4, Л06/4;
- 20.06.2025 – Л09/3, Ф03/3;
- 25.06.2025 – С03/4

2. СЛУХАЛИ:

Островську О.О., методиста коледжу яка розповіла, що робота над наповненням оновленого сайту коледжу ведеться на постійній основі. Уся інформація яка потребує оприлюднення прикріплюється у відповідних розділах сайту.

З моменту створення нового сайту було в повній мірі наповнено розділи «Абітурієнту», «Якість освіти», «Про нас». Частково наповнені і інші розділи оскільки інформація потребує оновлення, систематизації і доповнення.

Олена Олегівна, повідомила, що усі відповідальні особи за подання інформації на сайт повідомлені про якість, достовірність та вичерпність поданої ними інформації. Також у разі необхідних змін чи редагувань, вони зобов'язані повідомити осіб відповідальних за внесення інформації на сайт і відкоригувати наповнення сайту у найкоротший термін.

ВИСТУПИЛИ:

Воляник-Круглік О.М., заступник директора з гуманітарної освіти та виховання, додала, що сайт є методом комунікації зі студентами, абітурієнтами та викладачами.

Ольга Миколаївна наголосила про необхідність синхронізації новин у соціальних мережах та на сайті коледжу задля поширення інформації про події та заходи, що відбуваються у стінах коледжу.

УХВАЛИЛИ:

4. Інформацію прийняти до відома та виконання.

3. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М., заступник директора з навчальної роботи, повідомила, що в межах реалізації програми моніторингу у 2024–2025 навчальному році проводиться впорядкування та збереження створених програм з навчальних дисциплін в електронному архіві. **Оксана Миколаївна акцентувала увагу** на необхідності своєчасного подання програм навчальних дисциплін та робочих навчальних програм у форматі PDF (з відсканованими підписаними аркушами) для подальшого архівування.

УХВАЛИЛИ:

1. Систематизувати створені програми з навчальних дисциплін у відповідності до освітньо-професійних програм в електронному архіві. Формат файлів pdf з відсканованими аркушами з підписами.

До 01.07.2025 р.

Голови ЦМК, методист

2. Здійснити моніторинг наявності програм з навчальних дисциплін та робочих навчальних програм у навчально-методичному забезпеченні навчальної хмари iCloud. Формат файлів pdf з відсканованими аркушами з підписами.

До 01.06. 2025 р.

Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА

ПРОТОКОЛ № 8
засідання організаційно-методичної комісії з
контролю Ківерцівського фахового медичного коледжу
від 26 червня 2025 року

Присутні:

Фурман О. М - голова ОМК з контролю,
Островська О. О. – секретар,
Воляник-Круглік О. М., Климовець Л. А.,
Бегаль Л. В., Федік Ю. М., Боркова С. Г.,
Лищук С. О., Романішина О. В.,
Марищук О. Р. Бондар Л.М.

Порядок денний:

1. Аналіз результатів перевірки виконання індивідуальних планів роботи викладачів на 2024-2025 н. р.

Голови ЦМК, методист коледжу

2. Про результати моніторингу освітньої діяльності у 2024-2025 н. р.

О. М. Фурман, О. О. Островська О.О.

3. Розгляд звітів керівників структурних підрозділів фахового коледжу про підсумки діяльності у 2024-2025 н.р. та стан підготовки до нового навчального року.

Керівники структурних підрозділів

4. Про вдосконалення каталогу вибіркових дисциплін.

О. О. Островська

5. Перегляд та обговорення пропозицій до освітньо-професійних програм та навчальних планів.

О. М. Фурман, О. О. Островська О.О.

4. СЛУХАЛИ:

Голови ЦМК надали інформацію щодо стану виконання індивідуальних планів роботи викладачів. Завдяки використанню навчальної системи iCloud, яка є інструментом для формування таких планів, з'явилася можливість ефективно відстежувати якість їхнього складання та рівень виконання. Протягом 2024–2025 навчального року викладачі зробили відповідні позначки про реалізовані заходи та прозвітували головам ЦМК про виконану роботу. **Голови ЦМК провели аналіз поданих звітів** і надали необхідні зауваження щодо дотримання вимог та повноти виконання індивідуальних планів роботи викладачів своїх комісій.

УХВАЛИЛИ:

2. Інформацію прийняти до відома.
3. Зобов'язати голів ЦМК продовжувати здійснювати моніторинг якості створення індивідуальних планів роботи викладачів та контролювати достовірність складання звітів про їх виконання.

Щосеместрово

Голови ЦМК, методист коледжу

5. СЛУХАЛИ:

Фурман О.М., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що був проведений моніторинг освітньої діяльності у 2024-2025 навчальному році. Результати моніторингу систематизовано у таблицю з прикріпленими звітами та результатами.

Оксана Миколаївна наголосила, що найбільші труднощі виникли при систематизації програм, адже не всі викладачі правильно надають доступ до завантажених програм і періодично виникають труднощі при відкритті документів.

УХВАЛИЛИ:

1. Створити архів робочих навчальних програм з дисциплін.

О. М. Фурман, О. О. Островська О.О.

6. СЛУХАЛИ:

Голів циклових методичних комісій, які представили на розгляд програми з навчальних дисциплін (матеріали додаються). Голови ЦМК наголосили, що програми навчальних дисциплін складені відповідно до освітньо-професійних програм Лікувальна справа та Сестринська справа та навчальних планів.

У комісії пройшло обговорення відповідних навчальних програм щодо їх змісту, схвалено та рекомендовано до розгляду організаційно-методичною комісією з контролю. Голови ЦМК акцентували увагу на компетентнісному потенціалі освітніх компонентів. Загальні та спеціальні компетентності, додаткові спеціальні компетентності та результати навчання, вказані у навчальних програмах повністю відповідають інформації, зазначеній у матрицях освітньо-професійних програм.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити програми з навчальних дисциплін (список додається) та рекомендувати їх на затвердження педагогічною радою Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

Згідно плану педрад

Голови ЦМК

7. СЛУХАЛИ:

Островську О.О. яка розповіла, що зважаючи на побажання та пропозиції було розроблено оновлений каталог вибіркових компонентів (ВК). Також, Олена Олегівна наголосила, що вибір ВК здійснювався на основі оновленого положення від 20.03.2025 року.

На сайті коледжу було опубліковано гугл-форми для голосування, та зібрано та опрацьовано результати голосування. Вибір здобувачів освіти буде враховано при розподілі педагогічного навантаження та складанні навчального плану та ОПП.

5. СЛУХАЛИ:

Фурман О. М. повідомила, що суттєвих структурних змін у змісті освітньо-професійних програм за спеціальностями «Сестринська справа», «Лікувальна справа» та «Стоматологія ортопедична» не відбулося. Однак, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», оновлено шифри та найменування галузей знань і спеціальностей.

Зокрема:

- галузь знань 22 Охорона здоров'я перейменовано на І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення;
- спеціальність 223 Медсестринство — на І5 Медсестринство.

Ці зміни буде враховано в новій редакції освітньо-професійних програм і навчальних планів із 2025–2026 навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

- Островська О. О. – щодо адаптації документації відповідно до нових шифрів і назв;
- Голови ЦМК – висловили пропозиції щодо удосконалення змістових модулів освітніх компонентів;
- Л. В. Бегаль – порушила питання узгодження термінів практичної підготовки з базами клінічної практики.

В обговоренні взяли участь гаранті освітніх програм, які подякували учасникам за конструктивні пропозиції щодо покращення якості підготовки майбутніх фахівців за спеціальностями І5 Медсестринство та І1 Стоматологія. Було зазначено, що всі висловлені зауваження та побажання будуть враховані під час наступного оновлення освітніх програм та навчальних планів.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
Постійно Керівники структурних підрозділів
2. Внести відповідні зміни до назви галузі знань і спеціальностей в усіх документах освітнього процесу.
до 25.08.2025 Керівники структурних підрозділів
3. Подати уточнені версії навчальних програм з урахуванням пропозицій та нормативних змін.
до 27.08.2025 Голови ЦМК
4. Оновлені освітні програми та навчальні плани винести на затвердження педагогічної ради.
до 29.08.2025 Голови ЦМК

Голова ОМК з контролю

Секретар



Оксана ФУРМАН

Олена ОСТРОВСЬКА