



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КІВЕРЦІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПОГОДЖЕНО

Т.в.о голови студентської ради
Ківерцівського фахового
медичного коледжу

Волинської обласної ради

 Вікторія МУРАШКО

«23» жовтня 2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Ківерцівського фахового

медичного коледжу

Волинської обласної ради

«23» жовтня 2025 року, протокол №11

В.о. директора 

Оксана ФУРМАН

Введено в дію наказом

№144-двід. від 23.10.2025р.



ПОЛОЖЕННЯ

**про академічну доброчесність учасників
освітнього процесу Ківерцівського фахового
медичного коледжу
Волинської обласної ради**

Редакція 2.0

Ківерці - 2025

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради (далі - Положення) - це внутрішній підзаконний нормативний акт, який є одним з основних елементів нормативної бази системи забезпечення академічної доброчесності як ключової складової внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що спрямована на надання якісних освітніх послуг, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради (далі - Коледжу).

1.2. Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини» (1989), Конституції України, законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», «Про захист суспільної моралі», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про видавничу справу», Цивільного Кодексу України, Статуту коледжу, Правил внутрішнього розпорядку коледжу та засад формування Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України і нормативних актів коледжу.

1.3. Положення спрямоване на формування академічних цінностей та високої академічної культури, утвердження моральних цінностей, соціальної активності та відповідальності у кожного члена спільноти коледжу; розвиток інтелектуальної та культурної еліти України; підвищення позитивного іміджу та ділової репутації коледжу у вітчизняному та міжнародному освітньому просторі; забезпечення якості фахової передвищої освіти.

1.4. Дія цього Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу і є обов'язковим для виконання.

1.5. У Положенні терміни і поняття вживаються у такому значенні:

Етика академічних взаємовідносин – сукупність встановлених і визнаних освітньою та науковою спільнотами правил поведінки здобувачів вищої освіти і працівників університету.

Доброчесність – відданість університетської спільноти моральним принципам та стандартам, які створюють бар'єр для недоброчесності.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічна культура – сукупність цінностей, норм поведінки, звичаїв, правил корпоративної культури і професійної етики університетської спільноти, які регулюють діяльність кожного її члена.

Академічна свобода – самостійність та незалежність учасників освітнього процесу під час провадження науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності, що відбувається на принципах свободи слова і думки, поширення знань та інформації, вільного оприлюднення та

використання результатів наукових досліджень з урахуванням обмежень, установлених законом.

Академічний плагіат – «оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства».

Відповідальність – вміння брати на себе відповідальність за результати своєї діяльності, виконувати взяті на себе певні зобов'язання, протистояти проявам академічної недоброчесності, подавати приклади гідної поведінки.

2. Принципи та норми академічної доброчесності

2.3. Академічна доброчесність та етика академічних взаємовідносин забезпечуються:

2.3.1. Учасниками освітнього процесу (викладачами, співробітниками, здобувачами освіти) шляхом:

- дотримання норм чинного законодавства та інших нормативних актів Коледжу відповідно до п. 1.2. Положення;
- утвердження позитивного іміджу Коледжу, примноження його традицій;
- збереження, поліпшення та раціональне використання навчально-матеріальної бази Коледжу;
- запобігання корупції, хабарництву;
- дотримання цінностей корпоративної культури Коледжу, етичних вимог до професійної діяльності та найвищих моральних норм академічної доброчесності;
- побудови академічних взаємовідносин на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- моральна оцінка власних вчинків у співвідношенні їх із моральними та професійними нормами;
- запобігання та протидія проявам порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин з боку викладачів, здобувачів освіти, співробітників та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час освітнього процесу;
- повідомлення про випадки порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин відповідним посадовим особам та/або Комісію з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами у Коледжі для здійснення ними відповідного реагування;
- дотримання академічної доброчесності відповідно до спеціальних законів через посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм про авторські права; надання правдивої інформації про результати власної освітньої діяльності;
- розуміння невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами.

2.3.2. Педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, своєчасного проходження підвищення кваліфікації;
- об'єктивне та неупереджене виконання своїх посадових обов'язків, попередження потенційного конфлікту інтересів учасників освітнього процесу;
- дотримання трудової дисципліни;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання (творчих робіт) здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- сприяння створенню дієвих механізмів упровадження принципів академічної доброчесності в освітньому середовищі коледжу, популяризації цих принципів серед здобувачів освіти, співробітників та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання посадових обов'язків;
- формування високого рівня академічної культури здобувачів освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

2.3.3. Здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні роботи, контрольні роботи, державна підсумкова атестація, ліцензійний іспит «Крок М»);
- особистої присутності на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

2.4. Норми та правила академічної доброчесності педагогічних працівників:

2.4.1. Поважати права та свободи здобувачів і колег відповідно до українських і міжнародних правових норм, суспільної моралі та професійної етики.

- 2.4.2. Бути носієм моралі, її виразником і захисником, прикладом високої культури, професійної майстерності й здорового способу життя.
- 2.4.3. Сповідувати принципи академічної свободи та відповідальності у педагогічній, науково-дослідницькій і виховній діяльності.
- 2.4.4. Діяти відкрито і прозоро у всіх сферах коледжного життя.
- 2.4.5. Постійно працювати над підвищенням свого професійного, інтелектуального, культурного рівня, проявляти ініціативу, відповідальне ставлення та творчий підхід до виконання службових обов'язків, передавати свій досвід колегам.
- 2.4.6. Забезпечувати бездоганну чесність і прозорість на всіх стадіях наукового дослідження, вважати неприпустимим прояви плагіату, самоплагіату, фабрикування та фальшування даних.
- 2.4.7. Практикувати інноваційні педагогічні технології, спрямовані на гармонійне поєднання світоглядних, комунікаційних, компетентнісних аспектів, розвиток активного інтелекту й соціальної корисності особистості.
- 2.4.8. Науково обґрунтовувати використання віртуальних технологій в освітньому процесі, не допускати проявів шкідливого впливу на свідомість людини, експлуатації її інтелекту, підміни істинного знання віртуальним захопленням.
- 2.4.9. Формувати гнучкі освітні програми й курси, адаптовані у середовище сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, дотримуючись принципу інформаційної цінності та етики.
- 2.4.10. Сумлінно проводити на високому професійному рівні кожне заняття, не допускати безпринципності в освітньому процесі, дотримуючись педагогічного такту. Формувати на заняттях дух взаємного порозуміння та доброзичливості.
- 2.4.11. Об'єктивно оцінювати знання студентів, не допускаючи особистої неприязні, впливу родини, друзів чи службових осіб.
- 2.4.12. Поважати думку студента і підтримувати студентські пропозиції, спрямовані на утвердження академічних чеснот. Підтримувати студентів у наукових починаннях і сприяти розкриттю їх наукового потенціалу.
- 2.4.13. Не створювати студентам на заняттях чи іспитах сприятливих умов для списування, використання недозволених матеріалів, фальсифікації даних під час складання іспитів, заліків, захистів практик.
- 2.4.14. Проводити просвітницьку роботу, виховувати сучасних професіоналів на засадах гуманізму, плюралізму та патріотизму.
- 2.5. Норми та правила академічної доброчесності здобувачів освіти:
- 2.5.1. Усвідомлювати своє покликання як студента коледжу, оволодіти спеціальністю і бути корисним суспільству.
- 2.5.2. Гідно нести звання здобувача коледжу, представляти свій освітній заклад, захищати його честь і сприяти створенню його позитивного іміджу.
- 2.5.3. Сповідувати принципи академічної свободи, інтелектуальної самостійності та відповідальності. Ініціювати пропозиції, спрямовані на удосконалення освітньої роботи, гуманізацію педагогічного процесу та організацію внутрішнього життя академічної спільноти.

2.5.4. Підтверджувати свій рівень сумлінності у всьому освітньому процесі: виконувати графік навчального процесу, своєчасно складати дифзалики та іспити тощо.

2.5.5. Не допускати проявів академічної нечесності: прохання про сприяння, надання або отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь - якого виду підсумкового контролю; наклепи на інших студентів і викладачів; використання родинних або службових зв'язків для отримання позитивної чи вищої оцінки; списування під час написання контрольної (модульної) роботи, складання дифзалику, екзамену.

2.5.6. Не пропонувати неправомірну винагороду викладачам при оцінюванні результатів виконання навчальних, кваліфікаційних, дослідницьких завдань.

2.5.7. Не допускати хибного трактування колективізму під час контрольної роботи, заліку, екзамену. Не копіювати в інших студентів звітів, лабораторних робіт, проектів тощо.

2.5.8. Сповідувати культуру наукової сумлінності під час здійснення всіх видів науково-дослідної діяльності, не допускати плагіату в наукових і кваліфікаційних роботах.

2.5.9. Не здійснювати самовільно аудіо чи відео запису навчальних лекцій.

2.5.10. Поважати викладача як людину, особистість, педагога і співпрацювати для утвердження академічних чеснот, розвитку науково-освітніх новацій і захисту суспільної моралі.

2.5.11. Розвивати в собі лідерські якості, вміння працювати в команді та духовно-інформаційну мобільність.

2.5.12. Дотримуватись культури поведінки й спілкування, відстоювати морально-етичні принципи і стандарти, цивілізовані підходи та норми світосприйняття.

2.5.13. Створювати та підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат у студентському середовищі, бути толерантним.

2.5.14. Проявляти активну життєву позицію; бути ініціативним у всіх сферах життя академічної спільноти коледжу.

2.5.15. Бережливо ставитися до майна коледжу та його інфраструктури, дотримуватися чистоти і порядку в усіх приміщеннях коледжу, на його території, гуртожитку.

3. Порушення академічної доброчесності

Відповідно до ч. 4 ст. 42 Закону України «Про освіту», основними видами порушень академічної доброчесності є академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво та необ'єктивне оцінювання.

академічний плагіат - це «оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства»

(ч. 4 ст. 42 Закону України «Про освіту»). До академічного плагіату відносяться:

- плагіат фрагментів письмових робіт та повних текстів;
- плагіат ідей, даних, моделей, ілюстрацій тощо;
- відсутність належних посилань за відсутності привласнення авторства;
- помилки цитування.

самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;

вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

4. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

4.1. Види академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності здобувачами освіти та викладачами Коледжу визначено спеціальними законами відповідно до пункту 1.2. Положення.

4.2. Виявлення фактів порушення академічної доброчесності здобувачами освіти у освітній (творчій) діяльності здійснюється передусім викладачами в межах дисциплін, які вони викладають, або викладачами під час інтелектуальних (творчих) конкурсів;

4.3. Факти порушення академічної доброчесності викладачами Коледжу виявляються передусім посадовими особами Коледжу, керівництвом структурних підрозділів Коледжу, керівництвом оргкомітетів конференцій, редакцій наукових журналів тощо.

<i>Порушення академічної доброчесності</i>	<i>Суб'єкти порушення</i>	<i>Обставини та умови порушення академічної</i>	<i>Санкції та форма відповідальності</i>	<i>Орган / посадова особа, який приймає рішення про призначення</i>
Списування	Здобувачі освіти	Самостійні роботи, контрольні роботи, контрольні зрізи знань, підсумкове оцінювання, моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання (термін 1 тиждень) або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Викладачі
		Екзамен (ДПА). Підсумкове оцінювання	Повторне проходження оцінювання за графіком проведення ДПА у коледжі. Не зарахування результатів	Атестаційна комісія
		I етап (коледжний) олімпіад, конкурсів	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах	Оргкомітет, журі
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: усні відповіді, самостійні роботи, контрольні (модульні) роботи, лабораторні та практичні роботи, ДПА, тематичне оцінювання, моніторинги,	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	Адміністрація коледжу, атестаційні комісії усіх рівнів

Обман: фальсифікація, фабрикація, плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками: методичні рекомендації, навчальний посібник, навчально-методичний посібник, наочний посібник, практичний посібник, навчальний наочний посібник, збірка, методична збірка, методичний вісник, стаття, методична розробка	У випадку встановлення порушень такого порядку: а) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; б) в разі встановлення в атестаційний період фактів списування здобувачами під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника I, II кваліфікаційної категорії	Педагогічна та методична ради коледжу, науково-методична рада ВІППО, атестаційні комісії (коледжу, УОН та молоді облдержадміністративної)
--	----------------------------------	--	--	---

4.4. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники коледжу можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
- позбавлення права на отримання щорічної грошової винагороди.

4.5. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

- відрахування із закладу освіти (крім осіб, які здобувають загальну середню освіту);
- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання

5. Інструменти впровадження академічної доброчесності

5.1. При прийомі на роботу викладач або співробітник, що є учасником освітнього процесу, ознайомлюється під розписку із Положенням, правилами внутрішнього розпорядку Коледжу.

5.2. Положення: оприлюднюються на сайті Коледжу та доводяться до відома:

- батьківської громади керівниками груп на зборах у перший місяць навчання;
- здобувачів освіти керівниками груп або завідувачами відділень на зборах груп у перший тиждень навчання.

5.2.1. Уповноваженою комісією в системі забезпечення якості освіти у Коледжі є Комісія з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами (далі - Комісія), яка популяризує принципи академічної доброчесності, норми корпоративної культури, правової культури щодо трудового й антикорупційного законодавства та їх упровадження в освітній процес, а також виконує наглядову та контролюючу функцію.

5.2.2. Складовою системи забезпечення принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин є інформаційна база, за допомогою якої здійснюється популяризація принципів та підвищення рівня обізнаності всіх учасників освітнього процесу у питаннях академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

Основними складовими інформаційної бази є:

- опублікування Положення на вебсайті Коледжу;
- інформаційні та методичні матеріали з інформаційної грамотності та попередження плагіату;
- інформаційні матеріали щодо корпоративної культури на робочому місці та переваг чесного навчання, які можуть бути створені спільно представниками роботодавців;
- інформаційні матеріали з популяризації принципів академічної доброчесності (стенди, постери, роздаткові матеріали, розділи інформаційних куточків навчальних аудиторій та кабінетів, відеопрезентації, відеоролики, буклети тощо).

5.2.3. Інструментами впровадження принципів академічної доброчесності у освітній процес Коледжу, що несуть просвітницьку функцію та за допомогою яких стає можливим попередження випадків порушення принципів академічної доброчесності, є:

- інформаційно-консультативне супроводження здобувачів освіти та викладачів (співробітників);
- проходження масових відкритих онлайн-курсів та підвищення кваліфікації викладачів зі складовою з тематики академічної доброчесності, етики академічних взаємовідносин та основ інформаційної грамотності;

- залучення основних стейкхолдерів освіти (відомих випускників, роботодавців, експертів тощо) до участі у спільних з учасниками освітнього процесу заходах з тематики переваг чесного навчання;

- проведення керівниками груп спільно з активом студентської ради коледжу, педагогчними працівниками, основними стейкхолдерами освіти «Тиждень пропаганди академічної доброчесності»;

- проведення викладачами в процесі своєї освітньої діяльності роз'яснювальної роботи зі здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (спісування, плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилення на джерела інформації).

5.2.4. Інструментами контролю додержання норм Положення є:

- здійснення опитування учасників освітнього процесу (за допомогою електронної системи ICloud);

- обов'язкова перевірка навчально-методичних, навчальних, творчих робіт та публікацій на наявність ознак академічного плагіату (копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором роботи як своєї; дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) чужої роботи у свою без належного оформлення цитування; внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів у них тощо) та без належного оформлення цитування; парафраза - переказ своїми словами чужих думок, ідей та тексту, сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних зворотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі - розміщеної в мережі Інтернет) тощо.

- перевірка здійснюється методистом коледжу з використанням інструменту Plag.com.ua та/або іншими засобами вказаними на сайті коледжу у розділі «Академічна доброчесність». Після перевірки, автору надсилається звіт з відсотком унікальності або плагіату.

6. Організація роботи Комісії з питань академічної доброчесності

6.1. Із метою виконання норм цього Положення в коледжі створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія).

6.2. Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення даного Положення та надавати пропозиції адміністрації коледжу щодо вжиття заходів відповідно до чинного законодавства України та нормативних актів коледжу.

6.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством в сфері освіти, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом коледжу, Правилами внутрішнього розпорядку коледжу, іншими нормативними актами коледжу та даним Положенням.

6.4. Склад Комісії затверджується наказом директора коледжу. Строк повноважень Комісії становить 1 рік.

6.5. До складу комісії затвердженої наказом директора коледжу входять заступники директора, завідувачі відділеннями, методист, психолог коледжу та куратори. У випадку необхідності до складу Комісії залучаються інші представники академічної спільноти, які володіють необхідними знаннями щодо предмету розгляду і можуть підтвердити або спростувати наявність порушення.

6.6. До Комісії із заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень може звернутися будь-який працівник коледжу або здобувач освіти.

6.7. Комісія зі свого складу обирає голову, секретаря. Голова Комісії веде засідання. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні здійснює секретар.

6.8. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання можуть бути чергові та позачергові, що скликаються за необхідності вирішення оперативних і нагальних питань.

6.9. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

6.10. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписує голова та секретар.

6.11. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення чи підготовки про можливість такого порушення, повинен звернутися до голови або секретаря Комісії з письмовою заявою на ім'я її голови. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.П., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, для студентів курс і група, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

6.12. На засідання Комісії запрошуються заявник і особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення норм академічної доброчесності.

6.13. За результатами проведених засідань Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення норм цього Положення. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються директору для прийняття рішення щодо подальшого вжиття відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру.

6.14. Повноваження Комісії:

- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні та програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;

- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників і здобувачів освіти;
- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та наукової діяльності;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та науково-дослідну діяльність коледжу;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів ефективного дотримання норм цього Положення;
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних актів коледжу.

7. Прикінцеві положення

7.1. Дане Положення розглядається на засіданні профспілкового комітету у погодженні з органом студентського самоврядування та подається на схвалення педагогічною радою.

7.2. Положення ухвалюється педагогічною радою коледжу більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.