



Ківерцівський фаховий медичний коледж  
Волинської обласної ради


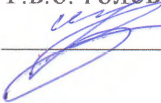
РОЗГЛЯНУТО ТА УХВАЛЕНО  
на засіданні Педагогічної ради  
Ківерцівського фахового  
медичного коледжу  
Волинської обласної ради  
Протокол № 13 від 29 грудня 2025 року




ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. директора Ківерцівського  
фахового медичного коледжу  
Волинської обласної ради

Оксана ФУРМАН

ПОГОДЖЕНО  
Голова ППО студентів Ківерцівського  
фахового медичного коледжу  
Волинської обласної ради  
 Оксана ОВЕРЧУК  
Протокол № 4 від 26.12.2025 року  
студентською радою Ківерцівського  
фахового медичного коледжу  
Волинської обласної ради  
Протокол № 4 від 26.12.2025 року  
Т.в.о. голови студентської ради  
 Вікторія МУРАШКО

ПОГОДЖЕНО  
профспілковим комітетом Ківерцівського  
фахового медичного коледжу  
Волинської обласної ради  
Протокол № 9 від 26.12.2025 року  
Голова первинної профспілкової  
організації  Лілія КЛИМОВЕЦЬ

## ПОЛОЖЕННЯ про академічну мобільність учасників освітнього процесу Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради

Введено в дію наказом  
№ 176-од від 29.12.2025 року

Ківерці - 2025

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

I.1. Положення розроблено відповідно до Порядку реалізації права на академічну мобільність, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року №579 (в редакції постанови КМ України від 13 травня 2022 року №599, далі - Порядок), Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», інших нормативно-правових актів та листів МОН в галузі фахової передвищої освіти.

I.1.1. Положення про академічну мобільність учасників освітнього Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної (далі - Положення) регламентує діяльність Ківерцівського фахового медичного коледжу (далі - Коледж) щодо організації академічної мобільності здобувачів освіти і встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності здобувачів освіти на території України і за кордоном.

I.1.2. У цьому Положенні терміни академічна мобільність у сфері фахової передвищої освіти (далі - академічна мобільність) - вживаються у значенні, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту».

I.2. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів освіти коледжу у освітньому процесі (в Україні або за кордоном), проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень з можливістю Perezарування в установленому порядку освоєних освітніх компонентів, практик тощо.

I.2.1. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні. Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

I.2.2. Для реалізації права на академічну мобільність Коледж та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі - партнерський договір).

I.2.3. Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або

скасування воєнного стану.

1.2.4. Особа, яку відібрано відповідно до вимог Порядку для участі у програмі академічної мобільності, укладає з українським закладом освіти (науковою установою) постійного місця навчання (роботи) договір академічної мобільності.

1.2.5. Право на академічну мобільність також може бути реалізоване українськими учасниками освітнього процесу за власною ініціативою за умови позитивного рішення директора Коледжу, прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від іноземного закладу освіти (наукової установи). Статус учасника академічної мобільності відповідно до цього Положення та Порядку така особа набуває з моменту прийняття рішення директора Коледжу. З цього моменту на таку особу поширюються всі права та обов'язки українського учасника, визначені цим Положенням та Порядком, а на Коледж та заклад освіти (наукову установу), що надав запрошення, - всі права та обов'язки, визначені цим Положенням та Порядком для закладів-партнерів, крім фінансування витрат українського учасника, що здійснюється відповідно до другого речення абзацу сьомого пункту 18 Порядку.

1.2.6. З метою організації та реалізації права на академічну мобільність будь-якого виду та форми закладами-партнерами в партнерському договорі визначаються:

- мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) академічної мобільності;
- результати, яких очікується досягти;
- документ, що отримує український або іноземний учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності;
- права та обов'язки закладів-партнерів;
- критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір;
- перелік документів, необхідних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання;
- фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування;
- строк, умови та порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до Коледжу, порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі академічної мобільності або визнання її результатів;
- строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);
- порядок внесення змін до партнерського договору;
- підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи;
- інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів

академічної мобільності.

І.2.7. Для освітньої академічної мобільності обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових освітніх компонентів (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових освітніх компонентів), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати академічної мобільності.

І.2.8. У разі укладення партнерського договору в умовах воєнного стану здобувачі освіти попереджаються Коледжем про можливість перезарахування неповного обсягу кредитів ЄКТС, отриманих у межах програми внутрішньої академічної мобільності, та необхідність вивчення додаткових освітніх компонентів у закладі освіти (науковій установі) постійного місця навчання для завершення програми підготовки за відповідним освітнім рівнем.

І.2.9. У разі, коли під час участі у програмі академічної мобільності виникають ситуації, не врегульовані партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі академічної мобільності між учасником та закладом-партнером постійного місця навчання, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

І.2.10. Договір академічної мобільності, що укладається Коледжем під час реалізації будь-якого виду чи форми академічної мобільності з іншим закладом освіти, учасником, який навчається на підставі державного замовлення, в обов'язковому порядку повинен містити вимогу щодо незбільшення строку здобуття відповідного освітнього рівня або наукового ступеня та в разі невиконання цієї вимоги - продовження строку здобуття освіти такою особою понад нормативний для такого освітнього рівня або наукового ступеня за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

І.2.11. У разі, коли український учасник є неповнолітньою особою, договір академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

І.2.12. Після укладення договору академічної мобільності директор Коледжу видає розпорядчий документ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми академічної мобільності українського учасника. Особа набуває статусу українського учасника з дати, визначеної в такому документі.

І.3. Основними видами академічної мобільності є:

- зовнішня академічна мобільність - навчання, включаючи проходження практик, здобувачів освіти Коледжу у освітніх закладах за кордоном протягом певного періоду;

- внутрішня академічна мобільність - навчання, включаючи проходження практик, здобувачів освіти Коледжу в інших освітніх закладах України протягом певного періоду.

І.4. Переважним способом здійснення академічної мобільності здобувачів освіти Коледжу є направлення їх до закладів-партнерів для:

- навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності (без отримання другого документа про освіту);

- навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності (з можливістю отримання двох документів про освіту);

- проходження мовної практики;

- проходження навчальних та виробничих практик.

I.5. Академічна мобільність здобувачів освіти здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Коледжем та іноземним закладом освіти, між Коледжем та іншим закладом фахової передвищої освіти України, між Коледжем та групою закладів фахової передвищої освіти різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами здобувачів освіти та програмами освітніх компонентів, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.

I.6. Умови навчання, стажування і перебування здобувачів освіти-учасників академічної мобільності, та інші питання визначаються відповідно до умов Положення про умови матеріального забезпечення осіб, направлених за кордон на навчання та стажування, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 1996р. №287 (в редакції постанови КМ України від 13 травня 2022 року №599).

I.7. Коледж та інші заклади фахової передвищої освіти, які уклали між собою угоду про співробітництво, в цілях цього Положення надалі іменуються «зклади фахової передвищої освіти - партнери».

I.8. В разі, якщо здобувачі освіти Коледжу направляються для участі в освітній та науковій діяльності (в.т.ч. конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах), що провадиться в Україні та за кордоном, але при цьому не беруть участь у програмах академічної мобільності та у програмах міжнародного співробітництва відповідно до Порядку, то відшкодування витрат, пов'язаних з направленням здобувачів освіти, здійснюється в розмірах та в порядку, встановлених постановою Кабінету Міністрів України «Про норми відшкодування витрат, пов'язаних з направленням здобувачів освіти та наукових ступенів для участі у заходах, що проводяться в Україні та за кордоном (в редакції постанови КМ України від 13 травня 2022 року №599), в якій міститься посилання на постанову Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року №98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами, організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів».

## **II. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

II.1. Основними цілями академічної мобільності здобувачів Коледжу є:

- підвищення якості освіти;

- підвищення ефективності наукових досліджень;

- підвищення конкурентоздатності випускників Коледжу на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду здобувачів освіти щодо інших моделей створення та поширення знань;
- залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між освітніми закладами-партнерами;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів освітніх закладів-партнерів;
- обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;
- модернізація системи освіти;
- цифровізація навчання та управління;
- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;
- підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

II.2. Основними завданнями академічної мобільності здобувачів коледжу є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

### **III. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

III.1 До участі у програмах академічної мобільності допускаються учасники освітнього процесу Коледжу.

III.2 Відбір здобувачів освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Коледжу з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі та знання іноземної мови.

Конкурсну комісію очолює директор Коледжу.

Склад конкурсної комісії визначає та затверджує директор Коледжу за умови обов'язкової участі в її роботі представників органів студентського самоврядування.

У випадку, якщо здобувач освіти бере участь у міжнародній програмі

академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає здобувачу освіти грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

III.3 Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів освіти та процедура їх подання регламентується угодами між коледжем та освітніми закладами-партнерами.

III.4 Етапи, тривалість та зміст навчання у освітніх закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, затвердженими у закладах-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками освітніх закладів-партнерів.

III.5 При формуванні індивідуального навчального плану здобувача освіти враховується фактичне виконання здобувачем освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

III.6 Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.

III.7 Здобувач освіти, крім вивчення у освітньому закладі-партнері обов'язкових освітніх компонентів, має право самостійного вибору додаткових освітніх компонентів, якщо це передбачено відповідними угодами між закладами-партнерами.

III.8 За здобувачами освіти Коледжу на період навчання в іншому закладі фахової передвищої освіти (науковій установі)- партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі фахової передвищої освіти (науковій установі) - партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

III.9 Стипендіальне забезпечення здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 12.07.2004 №882 «Питання стипендіального забезпечення» та від 05.03.2008 р. №165 «Деякі питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови КМУ від 28.12.2016. №1050); Постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28.12.2016 «Про розміри стипендій у державних та комунальних закладах освіти, наукових установах»; Постанови Кабінету Міністрів України № 1045 від 28.12.2016 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам)» – врегульовує соціальні стипендії (для дітей-сиріт, з малозабезпечених сімей, ін.); Постанови Кабінету Міністрів України № 796 від 15.07.2022 «Деякі питання призначення і виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» – нові правила щодо соціальних (пільгових) стипендій.

III.10 Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу з числа здобувачів освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

## **IV. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

IV.1. Коледж визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача освіти у освітньому закладі-партнері.

IV.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва Коледжу з освітніми закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, прийнятої у країні навчального закладу-партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.

IV.3. Освітні компоненти та інші види навчальної діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувача освіти.

IV.4. Перезарахування вивчених освітніх компонентів здійснюється на підставі наданого здобувачем освіти документа з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, завіреного в установленому порядку у навчальному закладі-партнері.

IV.5. Академічна різниця нормативних та вибіркових освітніх компонентів за індивідуальним навчальним планом здобувача освіти визначається Коледжем, але не повинна перевищувати 10 освітніх компонентів.

IV.6. Порядок ліквідації академічної різниці визначається Коледжем, Положенням про порядок визначення академічної різниці, її складання та перезарахування (зарахування) освітніх компонентів у Ківерцівському фаховому медичному коледжі Волинської обласної ради та освітніми закладами-партнерами відповідно до законодавства.

IV.7. Результати підсумкової атестації здобувачів освіти у період навчання у освітньому закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері і переводяться у шкалу, прийняту у Коледжі.

IV.8. Державна атестація здобувачів освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.

IV.9. Під час організації академічної мобільності, виконання програм академічної мобільності, визнання і зарахування результатів, умови повернення до місця постійного навчання тощо у Коледжі - застосовуються норми (положення) Порядку реалізації права на академічну мобільність, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року №579 (в редакції постанови КМ України від 13 травня 2022 року № 599) та іншими нормативно-правовими актами.

## **V. ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ**

V.1. Коледж, що направляє на навчання, зобов'язаний:

- укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності здобувачів освіти між освітніми закладами-партнерами та узгодити навчальні програми;
- забезпечити вільний і рівний доступ здобувачів освіти до інформації

про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

- надавати здобувачам освіти консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування здобувачів освіти-іноземців на території приймаючої країни.

V.2. Коледж, що приймає на навчання, зобов'язаний:

- зарахувати здобувача освіти, направлено на навчання на визначений договором строк відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;
- створити усі необхідні умови для виконання здобувачем освіти індивідуального навчального плану;
- сприяти здобувачам освіти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість здобувачам освіти закладу-партнера брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування здобувачів освіти-іноземців на території України;
- після завершення навчання видати здобувачу освіти документ з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти або документ про освіту з додатком встановленого у Коледжі зразка.

V.3. Обов'язки Коледжу та навчальних закладів-партнерів щодо здобувачів освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між Коледжем та освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності здобувачів освіти.

## **VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ КОЛЕДЖУ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

VI.1. Здобувачі освіти мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих освітніх компонентів за спорідненими напрямками та спеціальностями підготовки фахівців у освітніх закладах-партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою освітнього закладу, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- можливість отримання документа про відповідний освітньо-професійний рівень встановлений у освітньому закладі-партнері встановленого зразка відбувається відповідно до угоди між Коледжем та освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності.
- отримання місця для проживання в гуртожитку після повернення, якщо до від'їзду за кордон, він проживав у гуртожитку коледжу.

VI.2. Здобувачі освіти зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця навчання;
- під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів освітнього закладу, що приймає;
- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання у освітньому закладі-партнері вчасно повернутися до Коледжу.

## **VII. ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ ЗА ПРОГРАМОЮ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

VII.1 Після повернення до Коледжу, здобувач освіти надає документ з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, завірений в установленому порядку у освітньому закладі- партнері.

VII.2 Коледж в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення здобувача освіти на навчання після академічної відпустки, наданої для участі в програмі академічної мобільності здобувачів освіти.

VII.3 Якщо здобувач освіти під час перебування у освітньому закладі-партнері не виконав затверджений індивідуальний навчальний план, то після повернення до Коледжу, йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання у Коледжі.

У цьому випадку форму фінансування навчання здобувача освіти визначає Коледж.

## **VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

VIII.1 В разі, якщо в нормах цього Положення відсутні норми, які є в Порядку, якщо такі норми Положення не відповідають або суперечать Порядку реалізації права на академічну мобільність, - то застосовуються норми Порядку в частині, що стосується Коледжу як закладу фахової передвищої освіти та здобувачів освіти Коледжу - здобувачів фахової передвищої освіти.

VIII.2 Положення поширюється на всі структурні підрозділи Коледжу.

VIII.3 У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.