

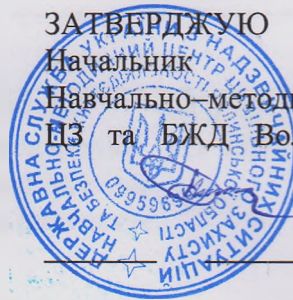
ПОГОДЖЕНО
Директорка
Ківерцівського фахового
медичного коледжу



Юлія ФЕДІК

2026 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник
Навчально-методичного центру
ЦЗ та БЖД Волинської області



Сергій ШМИГА

2026 року

ПЛАН проведення інструктивно-методичного заняття

Суб'єкт господарювання: Ківерцівський фаховий медичний коледж

Тема об'єктового тренування: «Дії органів управління та сил цивільного захисту Ківерцівського фахового медичного коледжу у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру».

Склад тих, хто навчається: штаб керівництва тренуванням, члени комісії з питань надзвичайних ситуацій, евакуаційна комісія, формування ЦЗ, працівники, учасники освітнього процесу.

Навчальні цілі заняття: підготовка керівного складу та працівників до практичних дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, надання допомоги в підготовці та відпрацюванні необхідних документів для підготовки та проведення тренування.

Термін проведення: 14 год.

Місце проведення: Ківерцівський фаховий медичний коледж.

Навчально-матеріальне забезпечення: методичні матеріали з підготовки та проведення ОТ ВНЗ, технологічні карти, завдання на виконання навчально-виробничих робіт.

ХІД ЗАНЯТТЯ

№ з/п	Структурний елемент заняття та питання щодо його відпрацювання	Дата год.	Робота керівника заняття	Дії тих, хто навчається
1.	Вступний інструктаж	0,5	Доводить цілі, пояснює характер і призначення запланованої роботи, актуалізує опорні знання.	Організують робочі місця, розглядають навчальну, технологічну документацію
2.	Проведення аналізу Плану реагування на надзвичайні ситуації загрози або виникнення надзвичайних ситуацій та визначення вихідних даних тренування		Видає завдання, розподіляє за робочими групами.	Визначення вихідних даних для проведення тренування
2.1.	Розгляд висновків з аналізу стану безпеки на об'єкті Ківерцівського фахового медичного коледжу	1	Консультує, рекомендує, за потреби роз'яснює.	Визначають тему, етапи тренування і навчальні питання, засоби імітації
2.2.	Ознайомлення з органами управління та силами цивільного захисту, що залучаються до реагування на НС, вивчення порядку оповіщення адміністрації та персоналу	1	Перевіряє та здійснює аналіз виконаної роботи	Визначають склад учасників тренування, послідовність їх залучення, організацію оповіщення

3.	Перелік навчально-виробничих робіт:			
3.1.	Розроблення документів з підготовки та проведення тренування: наказу директорки про підготовку та проведення тренування; плану підготовки та проведення тренування схеми об'єкту	6	Видає завдання, контролює хід його виконання, Консультує.	Відпрацьовують документи з проведення тренування, звітують про виконану роботу.
3.2	Надання методичної допомоги щодо підготовки майна і засобів, що використовуються для імітації, зв'язку, оповіщення, засобів захисту учасників освітнього процесу.	2	Консультує, рекомендує, за потреби роз'яснює.	Отримують інформацію для подальшого використання під час підготовки навчальних місць, місць з відтворення обстановки.
3.3	Надання методичної допомоги керівництву навчання у підготовці помічників керівника тренування для здійснення контролю за діями тих, хто навчається, дотримання заходів безпеки під час проведення тренування	2	Консультує, рекомендує, за потреби роз'яснює.	Відпрацьовують з використанням документів підготовки тренування отримане завдання, звітують про роботу.
3.4	Показ методики роботи штабу керівництва під час відпрацювання практичних заходів за навчанням	1	Консультує, рекомендує, за потреби роз'яснює.	За необхідності вносять корективи до відповідних документів.
4.	Заключний інструктаж	0,5	Підбиття підсумків виконання тими, хто навчається завдань, оцінювання їх практичної діяльності.	За необхідністю вносять корективи до відповідних документів.

Майстер виробничого навчання

Віктор ТРАТНІКОВ