

Затверджую
Директор Ківерцівського
фахового медичного коледжу
Волинської обласної ради



Юлія ФЕДІК
16.06.2026 р.

Заходи

по підготовці Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради до роботи в осінньо-зимовий період 2026-2027 років та організованого початку нового навчального року.

№ п/п	Назва заходів	Дата виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1	Провести обстеження покрівель, вхідних дверей, вікон і прийняти міри по їх ремонту і утепленню	19.06.2026 р.	Комісія	
2	Навчальні корпуси та гуртожитки підготувати до нового навчального року	31.08.2026 р.	Завідувач господарства, завідувач гуртожитками	
3	Провести позачергові інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки з технічним персоналом	03.08.2026 р.	Інженер з охорони праці, завідувач господарства	
4	Провести державну повірку ЗВТ котельні	15.07.2026 р.	Завідувач господарства	
5	Перевірити роботу систем охоронно-пожежної сигналізації та пожежогасіння, пожежних кранів	20.08.2026 р.	Інженер з охорони праці	
6	Провести поточний ремонт інструменту для підготовки дров паливних	15.09.2026 р.	Завідувач господарства	

7	Провести навчально – тренувальні навчання по плану локалізації, ліквідації аварійних ситуацій і аварій в тепловому господарстві коледжу	29.10.2026 р. 20.01.2027 р.	Інженер з охорони праці, завідувач господарства	
8	Здійснити перевірку димових і вентиляційних каналів котельні	24. 09.2026 р.	Завідувач господарства	
9	Перевірити електромережу на опір ізоляції	26.08.2026 р.	Інженер з охорони праці	
10	Провести випробування засобів захисту	15.09.2026 р.	Інженер з охорони праці	
11	Забезпечити належне утримання автономного джерела електропостачання	Постійно	Завідувач господарства	
12	Створити резерв паливно- мастильних матеріалів для роботи генератора протягом 5 діб	01.10.2026 р.	Завідувач господарства	
13	Здійснити перевірку технічного стану димових каналів опалювальних грубок навчального корпусу № 4	28.09.2026 р.	Завідувач господарства	
14	Провести технічний огляд вогнегасників	17.08.2026 р.	Інженер з охорони праці	
15	Здійснити закупівлю твердого палива (дрова, паливні брикети)	30.11.2026 р.	Завідувач господарства	
16	В укритті коледжу поновити запас необхідних харчових продуктів та медикаментів	25.08.2026 р.	Завідувач господарства	


17	Підрозділи забезпечити оперативною та технічною документацією	30.09.2026 р.	Інженер з охорони праці	
18	Провести благоустрій території коледжу	31.08.2026 р.	Завідувач господарства	
19	Підготувати паспорти готовності будинків, акти стану готовності і готовності теплового господарства до роботи в опалювальний період	31.08.2026 р.	Завідувач господарства	

Завідувач господарства



Галина МАРИСКЕВИЧ

Інженер з охорони праці



Ольга ВАШКЕВИЧ