ДОГОВІР № 34

про організацію та проведення практичних занять, практики здобувачів фахової передвищої освіти

м. Ківерці «04» листопада 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради (далі – Коледж), в особі директора Федік Юлії Михайлівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони LK Dental Center (надалі – База практики), в особі керівника Миколи Лук'янчука, уклали цей Договір про організацію та проведення практичних занять здобувачів фахової передвищої освіти (далі – Договір) про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є співробітництво Сторін у сфері освітньої діяльності щодо організації та проведення практичних занять, практики здобувачів фахової передвищої освіти Ківерцівського фахового медичного коледжу Волинської обласної ради.

1.2. Практичні заняття проводяться з метою формування та вдосконалення загальних і спеціальних (фахових) компетентностей здобувачів освіти за спеціальністю І1 «Стоматологія» відповідно до освітньо-професійної програми «Стоматологія ортопедична».

1.3. Для якісного закріплення теоретичних знань здобувачів освіти Коледжу практичними навичками, в межах виконання освітньо-професійної програми «Стоматологія ортопедична», використовується приміщення для навчання й тренувань бази практики з наявним інвентарем, яке знаходиться за адресою: 43000, м. Луцьк, вул. Шопена, 12А. Площа приміщення, у якому проводяться практичні заняття: 62 м².

ІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. Надавати можливість здобувачам фахової передвищої освіти спеціальності І1 «Стоматологія» проходити практику відповідно до графіка освітнього процесу Коледжу та за попереднім погодженням із Базою практики.

2.1.2. Створити необхідні організаційні та матеріально-технічні умови для проведення практичних занять, практики відповідно до освітньо-професійної програми та робочих програм освітніх компонентів.

2.1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови перебування на Базі практики, провести необхідні інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки та ознайомити з правилами внутрішнього розпорядку.

2.1.4. Надати здобувачам освіти можливість використовувати обладнання, інструментарій, навчально-методичні матеріали та навчальні моделі в межах, необхідних для відпрацювання практичних навичок, дозволених правилами Бази практики.

2.1.5. Визначити фахівця, відповідального за організаційний супровід практики та консультування здобувачів освіти.

2.1.6. Повідомляти Коледж про порушення здобувачами освіти правил внутрішнього розпорядку, вимог охорони праці та інших установлених правил.

2.1.7. Сприяти формуванню у здобувачів освіти професійних умінь і навичок відповідно до змісту освітньо-професійної програми.

2.2. Коледж зобов'язується:

2.2.1. Завчасно погоджувати з Базою практики графік проведення практичних занять, практики, їх тематику, кількість здобувачів освіти та перелік осіб, які братимуть у них участь.

2.2.2. Забезпечити організаційно-методичний супровід проведення практичних занять, практики відповідно до освітньо-професійної програми, навчального плану та робочих програм освітніх компонентів.

2.2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти правил внутрішнього розпорядку Бази практики, норм професійної етики, вимог охорони праці, пожежної безпеки та санітарно-протиепідемічного режиму.

2.2.4. Провести зі здобувачами освіти необхідну підготовчу роботу щодо мети, змісту та порядку проведення практичних занять.

2.2.5. Нести відповідальність за організацію освітнього процесу, навчально-методичне забезпечення та контроль досягнення здобувачами освіти визначених результатів навчання.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України.

3.2. Усі спірні питання, що виникають у процесі виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

3.3. Під час проведення практичних занять Сторони забезпечують дотримання вимог законодавства України щодо охорони праці, захисту персональних даних, лікарської таємниці та конфіденційності інформації про пацієнтів.

3.4. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2031 року.

3.5. Договір укладено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу: по одному для кожної зі Сторін.

3.6. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою Сторін або з ініціативи однієї зі Сторін шляхом письмового повідомлення іншої Сторони не пізніше ніж за один місяць до дати розірвання.

IV. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Ківерцівський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради 45201, м. Ківерці, вул. Київська, 4 e-mail: medcolledge.kiv@gmail.com ЄДРПОУ 05500701 тел. (03365) 21650	LK Dental Center 43000, м. Луцьк, вул. Шопена, 12А e-mail: lkdentalclinic.lutsk@gmail.com тел.: +38 (095) 911-00-88 +38 (097) 911-00-88
Директор _____ Юлія ФЕДІК М.П.	Керівник _____ Микола ЛУК'ЯНЧУК М.П.